LAPORAN PELAKSANAAN RAPAT KERJA

Tahun Akademik 2025-2026



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Makassar,
19-20 Shafar 1447 H
13-14 Agustus 2025 M

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah Swt. atas segala rahmat, taufik, dan hidayah-Nya, sehingga **Laporan Pelaksanaan Rapat Kerja Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun Akademik 2025–2026** ini dapat disusun dengan baik.

Rapat Kerja merupakan salah satu forum strategis universitas dalam rangka melakukan evaluasi diri, memperkuat penjaminan mutu, serta menyusun arah kebijakan dan program kerja kelembagaan secara terencana, terukur, dan berkelanjutan. Dalam konteks pengembangan perguruan tinggi, Rapat Kerja menjadi media penting untuk membangun kesamaan persepsi, memperkuat sinergi antarlembaga dan unit kerja, serta merumuskan langkah-langkah strategis guna mendukung peningkatan mutu tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi.

Pelaksanaan Rapat Kerja Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun Akademik 2025–2026 dilaksanakan pada **29–30 Agustus 2025** di **Balai Sidang Universitas Muhammadiyah Makassar**, dengan melibatkan unsur pimpinan, fakultas, lembaga, unit, amal usaha, dan unsur terkait lainnya di lingkungan universitas. Berdasarkan panduan kegiatan, jumlah peserta yang terlibat tercatat sebanyak 263 orang**.** Melalui forum ini, universitas mengarahkan pembahasan pada bidang akademik dan kerja sama, sumber daya dan keuangan, Al-Islam Kemuhammadiyahan, kemahasiswaan dan alumni, sistem informasi, penjaminan mutu, perencanaan, daya saing, serta kebijakan tata kelola universitas.

Laporan ini disusun sebagai bentuk dokumentasi dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan Rapat Kerja, sekaligus sebagai bahan rujukan dalam menindaklanjuti hasil-hasil pembahasan yang telah dilaksanakan. Diharapkan laporan ini dapat memberikan gambaran umum mengenai proses pelaksanaan kegiatan, partisipasi peserta, serta arah program kerja yang dirumuskan dalam forum Rapat Kerja Universitas Muhammadiyah Makassar.

Kami menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Badan Pembina Harian, Rektor, para Wakil Rektor, panitia pelaksana, narasumber, moderator, seluruh peserta, serta semua pihak yang telah berkontribusi dalam menyukseskan kegiatan ini. Semoga hasil Rapat Kerja ini dapat menjadi pijakan yang kuat dalam mewujudkan program-program berdampak serta mendukung percepatan Universitas Muhammadiyah Makassar menuju universitas yang berdaya saing global.

Makassar, 03 September 2025

Panitia Pelaksana

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR 2
DAFTAR ISI 3
BAB I PENDAHULUAN 4
A. RASIONAL 5
B. TEMA RAKER 5
C. TUJUAN DAN SASARAN 5
D. HASIL YANG DIHARAPKAN 5
BAB II PELAKSANAAN 6
A. WAKTU DAN TEMPAT 6
B. PENGARAH DAN NARASUMBER 6
C. PANITIA 6
D. PESERTA 6
E. JADWAL KEGIATAN 9
BAB III TATA TERTIB 11
A. TATA TERTIB ADMINISTRASI 11
B. TATA TERTIB AKADEMIS 11
BAB IV HASIL PELAKSANAAN 12
A. Gambaran Umum Hasil Pelaksanaan 12
B. Hasil Pelaksanaan Berdasarkan Agenda Kegiatan 12
C. Hasil Sidang Komisi 13
BAB V PENUTUP 54
A. Kesimpulan 54
B. Saran 54

LAMPIRAN 56

BAB I
PENDAHULUAN

A. RASIONAL

Rapat Kerja (Raker) sebagai salah satu metode evaluasi-diri dalam rangka menilai dan memberikan jaminan mutu suatu pendidikan tinggi *(quality assessment and assurance).* Apabila evaluasi-diri telah menjadi "budaya" bagi suatu perguruan tinggi, maka perguruan tinggi akan selalu siap dengan data dan informasi yang selalu dimutakhirkan *(updated)*, apabila diminta atau dituntut oleh pihak-pihak yang membutuhkannya. Oleh karena itu evaluasi-diri seyogianya dilakukan secara berkala untuk memperbaharui/ memutakhirkan pangkalan data dan informasi secara berkelanjutan dalam bentuk perencanaan, strategi pengembangan dan perbaikan perguruan tinggi serta penjaminan mutu internal. Jadi raker dapat dijadikan sebagai upaya lembaga perguruan tinggi untuk mengetahui gambaran mengenai kinerja dan keadaan dirinya melalui pengkajian dan analisis yang dilakukan oleh perguruan tinggi sendiri berkenaan dengan kekuatan, kelemahan, peluang, tantangan, kendala, bahkan ancaman. Pengkajiannya dilaksanakan dengan menilai, menelaah dan menganalisis keseluruhan sistem perguruan tinggi yang mencakup *masukan*, *proses*, *keluaran, hasil, dan dampak (input, process, output, autcome, and impact)* berdasarkan data, informasi dan bukti-bukti lainnya yang berkenaan dengan komponen-komponen sistemik dari seluruh penyelenggaraan perguruan tinggi. Ditinjau dari aspek kelembagaan, Universitas Muhammadiyah Makassar menuntut penataan internal secara komprehensif sesuai dengan tuntutan eksternal berupa kebijakan pemerintah dan tuntutan normatif lainnya.

B. TEMA RAKER

“Sinergi Program Berdampak: Akselerasi Menuju Universitas Berdaya Saing Global 2028”

C. TUJUAN DAN SASARAN

Secara umum, kegiatan Rapat Kerja bertujuan untuk meningkatkan mutu tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi di Universitas Muhammadiyah Makassar. Sasaran yang ingin dicapai adalah terbangunnya semangat kebersamaan dan kesamaan pandangan dalam penyelenggaraan perguruan tinggi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Makassar.

D. HASIL YANG DIHARAPKAN

Rapat Kerja ini diharapkan menghasilkan rumusan program kerja dan arah kebijakan universitas yang meliputi:

1. Akademik dan Kerjasama
2. Sumber Daya dan Keuangan, Administrasi Umum, Keuangan, dan Aset
3. Al-Islam Kemuhammadiyahan, Kemahasiswaan, Alumni, dan Kaderisasi
4. Sistem Informasi, Penjaminan Mutu, Perencanaan, dan Daya Saing
5. Selain ke empat point di atas, raker ini juga diharapkan menghasilkan rumusan kebijakan terkait dengan tata kelola Universitas Muhammadiyah Makassar.

BAB II
PELAKSANAAN

A. WAKTU DAN TEMPAT

Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 29 – 30 Agustus di Balai Sidang Universitas Muhammadiyah Makassar.

B. PENGARAH DAN NARASUMBER

Pengarah dan Narasumber pada kegiatan ini terdiri dari unsur:

1. Pengarah:
    a. Ketua Badan Pembina Harian (BPH) Universitas Muhammadiyah Makassar.
    b. Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar.
2. Narasumber:
    a. Ketua Badan Pembina Harian (BPH) Universitas Muhammadiyah Makassar.
    b. Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar.
    c. Wakil Rektor dalam lingkup Universitas Muhammadiyah Makassar

C. PANITIA

Panitia pada kegiatan ini berasal dari berbagai unsur dalam lingkup Universitas Muhammadiyah Makassar.

D. PESERTA

Panitia pada kegiatan ini berasal dari berbagai Unsur/ Pimpinan Unit/ Pimpinan Lembaga/ Pimpinan Fakultas/Pimpinan PPs, Pimpinan Prodi dan Utusan Fakultas, Amal Usaha Unismuh, Kepala Sekolah dalam dalam lingkungan Universitas Muhammadiyah Makassar. Adapun jumlah peserta Raker adalah sebagai berikut:

NO.	UTUSAN	JUMLAH
1	BPH	8
2	Rektor dan Para Wakil Rektor	5
3	Pascasarjana	20
4	FKIP	29
5	Fakultas Ekonomi dan Bisnis	15
6	Fakultas Agama Islam	19
7	Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	10
8	Fakultas Teknik	16
9	Fakultas Pertanian	13
10	Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan	23
11	Fakultas Hukum	3
12	BPM	4
13	Badan Perencana	5
14	BAUKS	9
15	BAAKSI	2
16	HUMAS	1
17	Lembaga Pengembangan Pendidikan Dan Pembelajaran Digital Futuristik	1
18	LP3M	7
19	Lembaga Sertifikasi Profesi	1
20	LP2AI	5
21	LKUI	2
22	LP2B	1
23	LPKA	5

24	Lembaga Publikasi, Pemeringkatan Dan Daya Saing	1
25	Lembaga Sistem Informasi Dan Teknologi	1
26	LPPBPM	1
27	Pusat Solusi Limbah Berkelanjutan Sustainable Waste Solutions Center	1
28	P4ISMU	5
29	LPMB	2
30	KEA	4
31	PERPUSTAKAAN	2
32	UMC	2
33	PUT	2
34	MA'HAD AL BIRR	5
35	RS PKU Muhammadiyah Unismuh Makassar	6
36	PESMADINA	2
37	SD	1
38	SMP	2
39	SMA	2
40	BISSOLORO	5
41	Anggota Senat	12
42	Amal Usaha	5
TOTAL PESERTA		263

E. JADWAL KEGIATAN

Waktu	Kegiatan	Narasumber/ Fasilitator	Moderator/ Pemandu	Ket.
Hari Pertama (Jumat, 29 Agustus 2025)				
07.00-08.30	Registrasi Peserta	Panitia		
08.30-09.30	Pembukaan dan Pengarahan	Panitia		Pleno
09.30-10.15	Paparan Sarana & Prasarana Kampus dan Pengembang annya	Ketua BPH (Prof. Dr. Gagaring Pagalung, M. Si., Ak., CA.)	Dr. Rahmi, S. Pi., M. Si.	Pleno
10.15-11.15	Paparan Capaian Kinerja Unismuh dan pengembang annya	Rektor Unismuh Makassar (Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, S.T., M.T, IPU.)	Dr. Baharullah, M. Pd.	Pleno
11.15-14.00	*Istirahat, Shalat berjamaah, Lunch*			
14.00-14.15	Penjelasan Umum dan Teknis Kegiatan	Dr. Hj. Ihyani Malik, S.Sos.,M.Si/ Prof. Dr. Nursalam, M.Si	Seksi Persidangan	Pleno
14.15-15.15	Pemaparan Metode capaian Kinerja masing-masing Bidang	Wakil Rektor Unismuh Makassar • Prof. Dr. H. Andi Sukri Syamsuri, A. Md., S. Pd. M.Hum • Dr. Hj. Ihyani Malik, S.Sos.,M.Si	Dr. Ir. Amrullah Mansida, ST., MT., IPM.	Pleno
15.15-16.00	*Shalat berjamaah*			

Waktu	Kegiatan	Narasumber/ Fasilitator	Moderator/ Pemandu	Ket.
16.00-17.00	Pemaparan Metode capaian Kinerja masing-masing Bidang	• Dr. H. Mawardi Pewangi, M. Pd.I. • Dr. Burhanuddin, S.Sos.,M.Si		
Hari Kedua (Sabtu, 30 Agustus 2025)				
08.00-11.00	Sidang Komisi	Seksi Persidangan	Masing-masing Ketua dan Sekretaris Komisi (@Lampiran)	Komisi
	A. Kurikulum, Pembelajaran, Suasana Akademik, dan Kerjasama: (Ruang Ballroom Balai Sidang Lantai 3) *B. Sumber Daya dan Keuangan: (Ruang Aula Gift Gedung Menara Iqra Lantai 2)* *C. Mahasiswa dan Alumni: (Ruang Kelas 1 FKIK Lantai 2 Balsid)* *D. AIK, Kaderisasi, Kerjasama Kemuhammadiyahan dan HUMAS: (Ruang Kelas 2 FKIK Lantai 2 Balsid)* *E. Kebijakan (Ruang Rapat Senat Lt. 17)*			
11.00-12.00	Paparan Program kerja semua komisi	Unsur Komisi	Dr. Burhanuddin, S. Sos., M. Si.	Pleno
12.00-14.00	*Istirahat, Shalat berjamaah, Lunch*			
14.00-15.15	Paparan Program kerja semua komisi	Unsur Komisi		Pleno
15.15-16.00	*Shalat berjamaah*			
16.00-17.00	Penutupan	Panitia		Pleno

BAB III
TATA TERTIB

A. TATA TERTIB ADMINISTRASI

Peserta segera melapor kepada panitia penyelenggara dengan memperlihatkan undangan dari panitia bagi pejabat struktural atau surat tugas dari pimpinan langsung bagi dosen sebagai utusan fakultas/unit.

B. TATA TERTIB AKADEMIS

1. Peserta harus mengikuti seluruh rangkaian kegiatan raker mulai dari pembukaan sampai dengan penutupan.
2. Peserta harus mengisi daftar hadir setiap sesi pada setiap hari.
3. Peserta hadir 10 (sepuluh) menit sebelum kegiatan dimulai.
4. Keperluan mengenai pelayanan dan atau materi akademik/bahan referensi diberikan oleh panitia, dan
5. Pada saat kegiatan berlangsung di dalam ruangan seluruh peserta, fasilitator/penyaji, dan panitia dilarang merokok dan menghidupkan nada dering telepon seluler.

BAB IV
HASIL PELAKSANAAN RAPAT KERJA

A. Gambaran Umum Hasil Pelaksanaan

Pelaksanaan Rapat Kerja Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun Akademik 2025–2026 berlangsung selama dua hari, yaitu pada 29–30 Agustus 2025 di Balai Sidang Universitas Muhammadiyah Makassar. Berdasarkan agenda resmi, kegiatan dilaksanakan melalui tahapan registrasi, pembukaan dan pengarahan, paparan strategis pimpinan universitas, penjelasan teknis, pemaparan metode capaian kinerja masing-masing bidang, sidang komisi, paparan hasil komisi, hingga penutupan. Rangkaian ini menunjukkan bahwa raker dirancang sebagai forum evaluasi, konsolidasi, dan perumusan program kerja universitas secara terstruktur.

Rapat Kerja ini secara substantif diarahkan untuk meningkatkan mutu tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi di Universitas Muhammadiyah Makassar. Sasaran utamanya ialah terbangunnya semangat kebersamaan dan kesamaan pandangan dalam penyelenggaraan perguruan tinggi. Dengan demikian, hasil pelaksanaan raker tidak hanya berupa terselenggaranya forum rapat, tetapi juga terbentuknya kesepahaman kelembagaan mengenai arah kebijakan, prioritas program, dan penguatan sinergi antarunit

B. Hasil Pelaksanaan Berdasarkan Agenda Kegiatan

Pada hari pertama, kegiatan difokuskan pada pembukaan forum, pemberian arahan umum, pemaparan sarana dan prasarana kampus, pemaparan capaian kinerja universitas, penjelasan teknis pelaksanaan, serta pemaparan metode capaian kinerja masing-masing bidang. Tahapan ini memberikan landasan konseptual dan operasional bagi seluruh peserta sebelum memasuki sidang komisi. Dari tahapan tersebut dapat dipahami bahwa peserta memperoleh gambaran menyeluruh mengenai kondisi universitas, perkembangan capaian

kinerja, serta kerangka kerja penyusunan program prioritas untuk tahun akademik 2025–2026.

Pada hari kedua, kegiatan dilanjutkan dengan sidang komisi dan presentasi hasil kerja masing-masing komisi dalam forum pleno. Mekanisme ini menunjukkan bahwa forum raker tidak berhenti pada penyampaian materi, tetapi berlanjut pada pembahasan substansial dan perumusan rekomendasi program kerja. Melalui sidang komisi dan pleno, hasil pelaksanaan raker diarahkan menjadi dokumen program yang lebih operasional, terukur, dan terkoordinasi lintas bidang.

C. Hasil Sidang Komisi

Berdasarkan pembagian komisi dalam jadwal kegiatan, pembahasan raker mencakup lima kelompok utama, yaitu: Komisi A bidang Kurikulum, Pembelajaran, Suasana Akademik, dan Kerjasama; Komisi B bidang Sumber Daya dan Keuangan; Komisi C bidang Mahasiswa dan Alumni; Komisi D bidang AIK, Kaderisasi, Kerjasama Kemuhammadiyahan, dan Humas; serta Komisi E bidang Kebijakan. Struktur komisi ini menunjukkan bahwa hasil raker diarahkan pada seluruh aspek utama tata kelola universitas, baik akademik maupun nonakademik.

Sejalan dengan hasil yang diharapkan dalam panduan, sidang komisi pada dasarnya diarahkan untuk menghasilkan rumusan program kerja pada bidang akademik dan kerja sama; sumber daya dan keuangan, administrasi umum, keuangan dan aset; Al-Islam Kemuhammadiyahan, kemahasiswaan, alumni dan kaderisasi; sistem informasi, penjaminan mutu, perencanaan dan daya saing; serta rumusan kebijakan tata kelola universitas. Oleh karena itu, hasil utama raker dapat dinyatakan sebagai tersusunnya rumusan program dan rekomendasi kebijakan sesuai bidang kerja masing-masing komisi.

BIDANG 1

No	STANDAR	KODE IKU	IKU/IKT	Leading Sector	Supporting Sector	Nilai Standar	MA/Kegiatan	Output	Volume	Satuan	Keterangan	Sumber Data	Rujukan
BIDANG I													
1	Tata Pamong	3.1.26	Persentase tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran dosen.	BPM	Prodi D3/S1/S2/Profesi/S3	85%	Survei kepuasan mahasiswa dalam proses pembelajaran dosen	Laporan survei kepuasan mahasiswa dalam proses pembelajaran dosen	2	Dokumen	• Prodi bertanggung jawab meningkatkan kualitas pembelajaran • Biro Akademik bertanggung jawab untuk melaksanakan survei tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran dosen secara komprehensif. TK = (4 x a) + (3 x b) + (2 x c) + d a = persentase “sangat puas”. b = persentase “puas”. c = persentase “cukup” d = persentase “kurang”. PJPD = TK/4 PJPD = Persentase tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran dosen. TK = Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran dosen dalam satu tahun akademik	Biro Akademik	QS Stars dan Matriks APT-APS
							Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan akademik oleh dosen	Laporan hasil evaluasi pelaksaan kegiatan akademik oleh dosen	2	Dokumen			
2	Kerjasama	4.1.18-29	Persentase program studi bekerjasama dengan mitra strategis (1)Perusahaan multinasional, 2)Perusahaan nasional berstandar tinggi, 3)Perusahaan teknologi global, 4)Perusahaan rintisan (startup company) teknologi, 5)Organisasi nirlaba kelas dunia, 6)Institusi/organisasi multilateral, 7)Perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS100 berdasarkan ilmu (QS100 by subject), 8)Instansi pemerintah, BUMN dan/atau BUMD, 9)Rumah sakit dan/atau 10)UMKM)	Fakultas/Program Pascasarjan	Prodi D3/S1/S2/Profesi/S3	50%	Inisiasi kerjasama dengan mitra strategis	MoU Kerjasama	9	Dokumen	PPM=(PM/JTP)x100% PPM=Persentase program studi bekerjasama dengan mitra strategis PM=Program studi bekerjasama dengan mitra strategis JTP=Jumlah total program studi		IKU PTN KEMENDIKBUD
				LKUI			Pelaksanaan kegiatan kerjasama dengan mitra strategis	laporan kegiatan	9	Kegiatan			
							Pembuatan Database Mitra Dalam dan Luar Negeri Aktif (SIM Kerjasama dan Kemitraan)	Database Mitra Dalam dan Luar Negeri Aktif (SIM Kerjasama dan Kemitraan)	1	Aplikasi			
							Pelaksanaan Survey Kepuasan Mitra	Pelaksaan Survey Kepuasan Mitra selama 2 semester	2	Kegiatan			
							Penyusunan Dokumen Evaluasi dan Rencana Tindak Lanjut Kerja Sama	Dokumen Evaluasi dan Rencana Tindak Lanjut Kerja Sama	2	Dokumen			
							Pemutakhiran data pada sistem LAPKERMA DIKTI	Pemutakhiran dan pelaporan data kerjsama ke kemdikbud per semester	2	Kegiatan			

3	Kerjasama	4.1.44	Persentase kerjasama dengan perguruan tinggi terhadap jumlah dosen per tahun	LKUI	Prodi	Internasional>2 %; Nasional>20%; Wilayah/Lokal> 50%	Pelaksanaan kerja sama dengan perguruan tinggi dalam negeri dan luar negeri terkait pendidikan, penelitian, dan pengabdian.	Mou dengan mitra perguran tinggi dalam dan luar negeri dan Pelaksanaan Joint research, joint publication, student/lecturer exchange, international class, cotutelle program, atau pengabdian masyarakat bersama.	10	Kegiatan	Ri = (Ni/JD) x 100% Rn = (Nn/JD) x 100% Rw = (Nw/JD) x 100% Ri = Persentase kerjasama dengan perguruan tinggi inernasional terhadap jumlah dosen per tahun Rn = Persentase kerjasama dengan perguruan tinggi nasional terhadap jumlah dosen per tahun Rw = Persentase kerjasama dengan perguruan tinggi wilayah/lokal terhadap jumlah dosen per tahun Ni = Jumlah kerjasama dengan perguruan tinggi internasional dalam satu tahun akademik Nn = Jumlah kerjasama dengan perguruan tinggi nasional dalam satu tahun akademik Nw = Jumlah kerjasama dengan perguruan wilayah/lokal dalam satu tahun akademik JD = Jumlah dosen	SIM Kemitraan Unismuh SIM Lakerma Kemendikbud	Lapor Kerma kemdikbud
							Pelaksanaan Kerja sama yang dilakukan dengan institusi internasional	Dokumen Mou/MoA/IA/Laporan pelaksanaan kegiatan	6	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud
							Pelaksanaan Kerja sama dengan mitra dunia usaha dan dunia industri (DUDI), organisasi nirlaba (NGO), dan lembaga pemerintah	Dokumen Mou/MoA/IA/Laporan pelaksanaan kegiatan	6	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud
							Pelaksaan kegiatan pelatihan, seminar, atau workshop hasil kerja sama	Dokumen Mou/MoA/IA/Laporan pelaksanaan kegiatan	2	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud
							Kerjasama dengan Mitra international (mitra perusahaan, organisasi nirlaba atau QS Top 100 WCU by Subject, Perusahaan Multinasional)	Dokumen Mou/MoA/IA/Laporan pelaksanaan kegiatan	2	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud
							Pelaksanaan Program Tri Darma perguruan tinggi Internasional bersama mitra (implementasi MoU)	Dokumen Mou/MoA/IA/Laporan pelaksanaan kegiatan	2	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud
							Kerjasama terkait pengembangan kurikulum bersama (merancang output, konten, dan metode pembelajaran) dengan Perusahaan Multinasional	Laporan pelaksanaan kegiatan/Modul/RPS yang dikembangkan	2	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud

							Kerjasama terkait pengembangan kurikulum bersama (merancang output, konten, dan metode pembelajaran) dengan Perusahaan nasional berstandar tinggi	Laporan pelaksanaan kegiatan/Modul/RPS yang dikembangkan	2	Kegiatan			
							Kerjasama terkait dengan joint teaching (Dosen Asing)	Dosen asing	20	Dosen			Lapor Kerma kemdikbud
4			Persentase dosen melaksanakan kerjasama penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan pengembangan dengan Perguruan Tinggi QS100 berdasarkan bidang ilmu	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	LKUI/LP3M	10%	Inisiasi kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan perguruan tinggi QS100 berdasarkan ilmu	MoU kerjasama	82	Dosen	PPPQ=(DPPQ/JTD) x100% PPPQ= Persentase dosen melaksanakan kerjasama penelitian dan pengembangan dengan Perguruan Tinggi QS100 berdasarkan ilmu DPPQ= Dosen yang melaksanakan kerjasama penelitian dan pengembangan dengan Perguruan Tinggi QS100 berdasarkan ilmu JTD=Jumlah total dosen	PT di QS 100	IKU PTN KEMENDIBUD
	Kerjasama	4.1.48-49		LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi		Survei dosen melaksanakan penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan pengembangan dengan Perguruan Tinggi dalam negeri	Laporan hasil survei	1	Dokumen	PPMQ= (PM/JTD)x100% PPMQ=Persentase dosen melaksanakan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan Perguruan Tinggi QS100 berdasarkan ilmu PMQ= Dosen melaksanakan kerjasama pengabdian kepada masyarakat dengan Perguruan Tinggi QS100 berdasarkan ilmu JTD= Jumlah total dosen	PT di QS 100	IKU PTN KEMENDIBUD
				LKUI	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi		Pendampingan unit kerja untuk pengembangan kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan perguruan tinggi QS100 berdasarkan ilmu	Laporan kegiatan pendampingan	1	Dokumen			
5	Kerjasama	4.1.50-	Persentase jumlah inbound exchange students dan outbound exchange students per tahun	LKUI	Prodi penerima	1,50%	Realisasi kerjasama dengan institusi internasional (Outbound Students Exchange/Summer Course/Shortcourse on site)	Program Outbound untuk Mahasiswa Unismuh berkegiatan / memperoleh pengalaman di luar kampus secara luring	25	Mahasiswa	Inbound exchange student adalah mahasiswa asing yang terdaftar di Program Studi untuk mengikuti kegiatan pertukaran studi (student exchange), credit earning, atau kegiatan sejenis yang relevan. PIE = (IE/JM) x 100% PIE = Persentase jumlah inbound exchange students per tahun IE = Jumlah inbound exchange students dalam satu tahun akademik JM = Jumlah mahasiswa	Biro Kemitraan, SIM Kemitraan, SIM Lakerma Kemendikbud, Laporan Izin Belajar Kemendikbud	SIM Lakerma, SIM izin belajar

	Kerjasama	51					Realisasi kerjasama dengan institusi internasional (Virtual Exchange Program)	Program Outbound untuk Mahasiswa Unismuh berkegiatan / memperoleh pengalaman di luar kampus secara daring	100	Mahasiswa	Outbound exchange student adalah mahasiswa Unismuh yang yang terdaftar di Program Studi universitas luar negeri untuk mengikuti kegiatan pertukaran studi (student exchange), credit earning, atau kegiatan sejenis yang relevan. POE = (OE/JM) x 100% POE = Persentase jumlah outbound exchange students per tahun OE = Jumlah outbound exchange students dalam satu tahun akademik JM = Jumlah mahasiswa	LKUI	QS Stars
43	Kerjasama	4.1.52	Persentase kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri per tahun	Biro Kemitraan	UPT Vokasi dan Sertifikasi	Internasional>1%; Nasional>10%; Wilayah/Lokal>25%	Inisiasi kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri di Indonesia	MoU dengan dunia usaha dan dunia industri di Indonesia			RDUI= (DUI/JK) x 100% RDUN= (DUN/JK) x 100% RDUW= (DUL/JK) x 100% RDUI = Persentase kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri internasional per tahun RDUN = Persentase kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri nasional per tahun RDUW = Persentase kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri wilayah/lokal per tahun DUI = Jumlah kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri internasional dalam satu tahun akademik DUN = Jumlah kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri nasional dalam satu tahun akademik DUL = Jumlah kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri wilayah/lokal dalam satu tahun akademik JK = Jumlah kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industry dalam satu tahun akademik	SIM Kemitraan Unismuh, SIM Lakerma Kemendikbud	Renstra 2024-2028 dan Matriks APT-APS
							Kerjasama Nasional (Perusahaan Nasional berstandar tinggi, Kementerian atau Kelembagaan Pemrintah Indonesia, Badan Usaha Milik Negara, Rumah Sakit yang memiliki Izin Ruah Sakit Kelas A dan B yang diberikan oleh Kementerian Kesehatan)	Dokumen Mou/MoA/IA/Laporan pelaksanaan kegiatan	10	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud
							Pelaksanaan Program Tri Darma perguruan tinggi Nasional bersama mitra	Dokumen Mou/MoA/IA/ Laporan pelaksanaan kegiatan	10	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud

							Kerjasama Nasional (Perusahaan Nasional berstandar tinggi, Kementerian atau Kelembagaan Pemerintah Indonesia, Badan Usaha Milik Negara, Rumah Sakit yang memiliki Izin Ruah Sakit Kelas A dan B yang diberikan oleh Kementerian Kesehatan)	Dokumen Mou/MoA/IA/ Laporan pelaksanaan kegiatan	10	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud
							Kerjasama Wilayah (Badan Usaha Milik Daerah , Organisasi Perangkat Daerah/OPD)	Dokumen Mou/MoA/IA/Laporan pelaksanaan kegiatan	10	Kegiatan			Lapor Kerma kemdikbud
7	Suasana Akademik, Kebebasan Mimbar, dan Otonomi Keilmuan	9.1.09	Jumlah forum untuk meningkatkan suasana akademik tingkat lokal/regional/nasional	Prodi D3/S1/S2/ Profesi/S3	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	1 kali	Pelaksanaan Bedah Buku	Laporan pelaksanaan bedah buku	52	Kegiatan	Pelaksanaan Kuliah Umum/Pakar/Praktisi minimal ≥ 3 kali dalam satu semester dapat berupa Pelaksanaan Bedah Buku.	Prodi D3/S1/S2/Profesi/S3	Pemeringkatan PT versi Kemdikbud
						1 kali	Pelaksanaan Forum Diskusi Mahasiswa	Laporan pelaksanaan forum diskusi mahasiswa	52	Kegiatan			
						1 kali	Pelaksanaan Kuliah Umum/Pakar/Praktisi	Laporan hasil kuliah umum/pakar/praktisi	52	Kegiatan			
						1 kali	Public Hearing	Laporan pelaksanaan public hearing	1	Kegiatan			
8	Suasana Akademik, Kebebasan Mimbar, dan Otonomi Keilmuan	9.1.10	Jumlah forum akademik internasional per tahun	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	Prodi D3/S1/S2/Profesi/S3	1 kali	Pelaksanaan PANRITA	Laporan pelaksanaan PANRITA	4	Kegiatan	Forum akademik adalah kegiatan diskusi dan presentasi internasional yang dilakukan dalam bidang akademik untuk membicarakan mengenai informasi ilmiah seperti seminar, bedah buku, dan lokakarya.	Prodi D3/S1/S2/Profesi/S3	Pemeringkatan PT versi Kemdikbud
							Pelaksanaan MACCA	Laporan pelaksanaan MACCA	4	Kegiatan			
9	Unit Bisnis	10.1.34	Jumlah unit bisnis/perusahaan rintisan hasil riset per prodi per tahun	WR 1	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	1 unit	Identifikasi jumlah hasil riset yang berpotensi menjadi unit bisnis	Laporan hasil Identifikasi jumlah hasil riset yang berpotensi menjadi unit bisnis	1	Dokumen	JUB = UB/JP JUB = Jumlah unit bisnis/perusahaan rintisan hasil riset per prodi per tahun UB = Jumlah unit bisnis/perusahaan rintisan hasil riset prodi dalam satu tahun akademik JP = Jumlah prodi	Simpelmas	Pemeringkatan PT bidang inovasi versi Kemdikbud
							Monitoring dan evaluasi unit bisnis hasil riset	Laporan Monitoring dan keuangan unit bisnis hasil riset	1	Dokumen			
							Pelatihan pengelolaan perusahaan rintisan baru	Laporan dan draft perusahaan rintisan	1	Dokumen			
							Pemberian bantuan hukum pendirian usaha	Laporan pemberian bantuan hukum pendirian usaha	1	Dokumen			

10	Internasionalisasi	11.1.06-07	Persentase jumlah international fulltime students dan part-time students per tahun	LKUI	Unit Terkait	10%	Penyusunan Company Profile	Dokumen/video Company Profile	1	Dokumen/ Video	International full time students adalah warga negara asing yang kuliah sesuai masa studi berdasarkan program yang diambil di Unismuh PIS = (IS/JM) x 100% PIS = Persentase jumlah international students per tahun IS = Jumlah international students dalam satu tahun akademik JM = Jumlah mahasiswa	LKUI+P349	
							Promosi program internasional dan dual degree	Laporan Promosi program internasional dan dual degree	1	Kegiatan			
							Inisiasi kelas Internasional	Kelas Internasional	2	Kegiatan			
				LP2B	LP2B	80%	Pelaksanaan BIPA	Laporan kegiatan BIPA	1	Kegiatan			
				LP2B	LP2B	80%	Uji Kompetensi Bahasa Indonesia	Laporan Uji Kompetensi Bahasa Indonesia	1	Kegiatan			
11	Internasionalisasi	11.1.10	Persentase lulusan dengan minimal TOEFL/TOAFL: D3/S1/Profesi=450, S2/S3=500	Prodi D3/D4/S1/ S2/Profesi	LKUI	80%	Pelaksanaan Perkuliahan Bahasa Inggris (Non SKS)	Laporan Pelaksanaan Perkuliahan Bahasa Inggris (Non SKS)	2	Kegiatan	PTF = (TF/JL) x 100% Persentase lulusan dengan minimal TOEFL/TOAFL: D3/S1/Profesi=450, S2/S3=500 TF=Jumlah lulusan dengan minimal TOEFL/TOAFL untuk D3/S1/Profesi=450, S2/S3=500 dalam satu tahun akademik JL=Jumlah lulusan dalam satu tahun akademik	Prodi D3/D4/S1/S2/ Profesi	Matriks APT - APS
				LP2B	LP2B	100%	Penyusunan SOP Lembaga Pembinaan dan Pengembangan Bahasa	Dokumen SOP pelaksanaan Uji Kecakapan Bahasa (TOEFL dan IELTS), Penerjemahan & Proofreading Dokumen Akademik dan Pelaksanaan Kelas	3	Dokumen SOP			
12	Internasionalisasi	11.1.22	Jumlah produk inovasi per prodi per tahun	LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	1 produk	Pendampingan pemanfaatan produk inovasi	Laporan Pendampingan pemanfaatan produk inovasi	1	Kegiatan	Inovasi adalah hasil pemikiran, penelitian, pengembangan, penerapan dan/atau perekayasaan yang mengandung unsur kebaharuan dan telah diterapkan serta memberikan kemanfaatan ekonomi dan/atau sosial budaya.	Simpelmas	Pemeringkatan PT bidang inovasi versi Kemdikbud
							Workshop pemanfaatan produk inovasi	Laporan Workshop pemanfaatan produk inovasi draft inovasi	1	Kegiatan			
13	Internasionalisasi	11.2.26	Jumlah kerjasama yang menghasilkan publikasi SCOPUS per tahun	LKUI	Fakultas/Program Pascasarjana/Prodi	2 Kerjasama	Inisiasi kerjasama dengan unversitas top 800	MoU dengan unversitas top 800	2	Kegiatan	Jumlah kerjasama yang menghasilkan publikasi SCOPUS dalam satu tahun akademik	DPPM	QS Stars
14	Inovasi	14.1.15	Persentase penelitian dosen yang berkolaborasi dengan institusi luar negeri per tahun	Fakultas/ Program Pascasarjana/Vokasi	LP3M	30%	Penelitian Kerjasama Internasional	Laporan Penelitian Kerjasama Internasional	20	Judul		Simpelmas	QS Stars dan Matriks APT-APS
							Penelitian Dasar PTMA	Laporan Penelitian Dasar PTMA	75	Judul			

							Penelitian Terapan PTMA (Kolaborasi Dosen-Mahasiswa)	Laporan Penelitian Terapan PTMA (Kolaborasi Dosen-Mahasiswa)	20	Judul			
				LKUI	Fakultas/ Program Pascasarjana/Vokasi		Guest Lecturer dan Visiting Professor Kerjasama Internasional	Laporan Pelaksanaan Visiting Professor Kerjasama Internasional dan publikasi	5	Kegiatan			
15	Inovasi	14.1.35	Peringkat PTS versi Kemenristekdikt Bidang Inovasi	WR. Akademik	LP3M	5	Analisis Data tentang Peringkat PTS versi Kemenristekdikti Bidang Inovasi	Laporan hasil analisis Data tentang Peringkat PTS versi Kemenristekdikti Bidang Inovasi	1	Dokumen	Hasil Peringkat PTS versi Kemdikbud Bidang Inovasi	Kemdikbud	Pemeringkatan PT versi Kemdikbud
							Upload data tentang Peringkat PTS versi Kemenristekdikti Bidang Inovasi	Laporan upload data tentang Peringkat PTS versi Kemenristekdikti Bidang Inovasi	1	Dokumen			
16	Berkegiatan diluar Kampus	17.1.09	Jumlah program kerjasama penelitian dan/atau pengabdian dengan mitra luar negeri per prodi per tahun	LKUI	Fakultas/Program Pascasarjana/Prodi	1	Pelaksanaan Professor Mobility Programme	Laporan Pelaksanaan Professor Mobility Programme	10	Dokumen	Jumlah program kerjasama penelitian dan/atau pengabdian dengan mitra luar negeri dalam satu tahun akademik	SIM Kemitraan Unismuh, SIM Lakerma Kemendikbud	RIP Unismuh 2020-2044
							Penyusunan tata kelola Professor asing	Draft tata kelola profesor asing	1	Dokumen			
							Pembukaan program untuk professor asing	Program untuk profesor asing part time dan full time	1	Kegiatan			
							Pemberian Subsidi Peserta Program Visiting Profesor	Subsidi Peserta Pertukaran profesor	10	Dosen			
							Penyusunan Mekanisme Pertukaran Profesor	Draft Mekanisme Pertukaran profesor	1	Dokumen			
							Seleksi penerimaan Profesor Asing	SK profesor outbound	1	Dokumen			
							Pendampingan unit kerja untuk pengembangan kerjasama internasional	Laporan Pendampingan unit kerja untuk pengembangan kerjasama internasional	1	Dokumen			
							Pembuatan Cinderamata untuk tamu	Cinderamata	100	kali			

17	Standar Kompetensi Lulusan	19.1.08	Persentase Kelulusan Tepat Waktu untuk setiap program studi	Prodi D3/S1/S2/ Profesi/S3	SDKA & DAKMA	S1/S2 ≥50% D3 ≥70% Profesi ≥ 90%	Pelaksanaan Praktikum	Laporan pelaksanaan Parktikum	5800	kali	Mahasiswa dikatakan lulus tepat waktu apabila menyelesaikan studi sesuai dengan kurikulum program studi. PTW = (TW/MD) x 100% PTW = Persentase Kelulusan Tepat Waktu untuk setiap program studi TW = Jumlah mahasiswa prodi yang lulus tepat waktu dalam satu tahun akademik MD = Jumlah mahasiswa prodi yang diterima pada angkatan tahun tersebut dalam satu		Matriks APT – APS
							Pelaksanaan KKN, KKP, P2K, PKL, PLP, PPL, Magang	Laporan pelaksanaan KKN, KKP, P2K, PKL, PLP, PPL, Magang	2100	kali			
							Pelaksanaan Ujian Akhir Semester:						
							1. Pascasarjana		2	kali			
							2. FKIP		2	kali			
							3. FEBIS		2	kali			
							4. FT		2	kali			
							5. FTAN		2	kali			
							6. FISIPOL		2	kali			
							7. FAI		2	kali			
							8. Keperawatan		2	kali			
							9. Kebidanan		2	kali			
							10. Farmasi		2	kali			
							11. F-Hukum		2	kali			
							Seminar Proposal Skripsi dan Karya Tulis Ilmiah (KTI)		2100	kali			
							Seminar Hasil Penelitian Skripsi dan Karya Tulis Ilmiah (KTI)		2100	kali			
							Ujian Skripsi dan Karya Tulis Ilmiah (KTI)		800	kali			
							Pelaksanaan Ujian Tesis dan Disertasi		300	mahasiswa			
							Pelaksanaan Wisuda		4500	mahasiswa			
							Pelaksanaan Ujian Kelayakan (S3 Pascasarjana)		100	Prodi/Semester			
							Operasional Kedokteran						
18	Kompetensi Lulusan	19.1.12.13	Rata-rata IPK lulusan	Prodi D3/S1/S2/ S3/Profesi	SDKA & DAKMA	D3/S1 ≥ 3.25; S2/S3/Profesi ≥ 3.50;	Praktikum	Laporan Praktikum	5862	kali	RIPK = (TIPK/JL) RIPK = Rata-rata IPK lulusan TIPK = Jumlah IPK lulusan dalam satu tahun akademik JL = Jumlah lulusan dalam satu tahun akademik		Matriks APT - APS
							Pelaksanaan E-Learning	Laporan Pelaksanaan E-Learning					

19	Kompetensi Lulusan	19.1.21	Persentase kesesuaian bidang kerja lulusan dari program utama di perguruan tinggi terhadap kompetensi bidang studi	Prodi D3/S1/S2/ Profesi/S3	Tracer study	D3/S1/S.Tr = 80% S2 = 60% Profesi = 60%	Survei kesesuaian bidangkerja lulusan dari program utama di perguruan tinggi terhadap kompetensi bidang studi	Laporan survei kesesuaian bidangkerja lulusan dari program utama di perguruan tinggi terhadap kompetensi bidang studi			• Prodi bertanggung jawab mempersiapkan lulusan sehingga memiliki kompetensi bekerja sesuai dengan bidang ilmu seperti pembaharuan kurikulum dan pengayaan atmosfir akademik. • LPKA bekerjasama dengan prodi melakukan survei kepuasan bidang kerja lulusan. Ketentuan responden lulusan: Minimal responden 10% dari jumlah lulusan yang lulus dalam 2 sampai 4 tahun terakhir. Sebagai contoh: Responden tahun 2020/2021 adalah lulusan yang lulus pada tahun 2018/2019, 2017/2018, 2016/2017. PJ = (NJ2/NL2) x 100% PJ = Persentase kesesuaian bidang kerja lulusan dari program utama di perguruan tinggi terhadap kompetensi bidang studi NJ2 = Jumlah lulusan dengan kesesuaian bidang kerja NL2 = Jumlah lulusan	Tracer study oleh Biro Kemahasiswaan dan Alumni	Matriks APT-APS
20	Kompetensi Lulusan	19.1.40	Pelaksanaan Lembaga Sertifikasi Profesi	LSP	Prodi	50%	Sosialisasi LSP Unismuh kepada Mahasiswa	Berita acara dan laporan kegiatan	1	Kegiatan			
							Peninjauan Kurikulum prodi yang memuat kompetensi	Berita acara dan dokumen reninjauan kurikulum	1	Dokumen	PSSP=(JSS/JP)x100% PSSP=Persentase jumlah prodi yang memiliki sekma sertifikasi profesi JSS=Jumlah prodi yang memiliki skema sertifikasi profesi JP=Jumlah prodi S1	sertifikasi	
							Pengembangan 24 Ruang Lingkup Skema	Modul 24 skema	1	Dokumen			
							Penyusun materi uji kompetensi	Materi uji kompetensi	1	Dokumen			
21	Proses Pembelajaran	20.1.08	Persentase jumlah mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi.	LP3DF	Prodi D3/S1/S2/Profesi/DPSI	100%	Sosialisasi mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi.	Laporan Sosialisasi mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi.	1	Kegiatan	PMK = (MK/JMK) x 100% PMK = Persentase mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi. MK = Jumlah mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi. JMK = Jumlah seluruh mata kuliah	LP3DF	Matriks APT-APS
							Pendampingan prodi dalam penyusunan mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi.	Laporan Pendampingan prodi dalam penyusunan mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi.	1	Dokumen			

							Evaluasi Pelaksanaan penerapan mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi.	Laporan Evaluasi Pelaksanaan penerapan mata kuliah yang menerapkan metode pembelajaran berpusat mahasiswa (student centered learning) dan teknologi informasi.	1	Dokumen			
22	Proses Pembelajaran	20.1.22	Persentase mata kuliah yang memiliki modul pembelajaran online PJJ (daring)	LP3DF	Prodi D3/S1/S2/Profesi/DPSI	50%	Pengembangan modul pembelajaran jarak jauh	laporan Pengembangan modul pembelajaran jarak jauh	50	Dokumen			
							Kegiatan Penyusunan Modul Digital (Tim Ad-hoc)	Modul Digital	300	Dokumen			
							Assembling (Tim Ad-hoc)	Laporan kegiatan Assembling	1	Kegiatan			
							Revitalisasi Modul PEKERTI dan AA, serta Implementasinya pada LMS GIFt-Learn	Modul Pekerti	1	Kegiatan			
				LP3DF	Lab School	80%	Pendampingan dan Pengembangan Pembelajaran Lab-School Unismuh (SD, SMP, SMA, dan Pesantren Unismuh Makassar)	Laporan kegiatan pendampingan	1	Kegiatan			
				LP3DF			Pendampingan Penyusunan Modul PJJ untuk MKWK dan Modul Mata Kuliah Wajib untuk AIK	Laporan kegiatan	1	Kegiatan			
23	Proses pembelajaran	20.1.24	Persentase pelaksanaan recognisi pembelajaran lampau (RPL) pada program studi	LP3DF	Prodi D3/S1/S2/Profesi/DPSI	10%	Pelaksanaan recognisi pembelajaran lampau (RPL) pada program studi	Laporan kegiatan RPL pada program studi	1	Kegiatan			
							Sosialisasi pedoman pelaksanaan RPL Unismuh Makassar	Laporan kegiatan sosialisasi	1	Kegiatan			
							Pelatihan kegiatan asessmen pelaksanaan RPL	Laporan kegiatan asesmen	1	Kegiatan			
24	Proses Pembelajaran	20.1.26	Persentase dosen melaksanakan pendidikan dan pengajaran di Perguruan Tinggi dalam negeri (Luar Unismuh)	Prodi D3/D4/S1/S2/S3/ Profesi	LP3DF	20%	Survei dosen melaksanakan pendidikan dan pengajaran di Perguruan Tinggi dalam negeri luar Unismuh	Laporan hasil survei	1	Kegiatan	PPP=(DPP/JTD) x100% PPP= Persentase dosen melaksanakan pendidikan dan pengajaran di Perguruan Tinggi dalam negeri (Luar Unismuh) DPP=dosen melaksanakan pendidikan dan pengajaran di Perguruan Tinggi dalam negeri (Luar Unismuh)	BAA	IKU PTN KEMENDIBUD

25	Proses Pembelajaran	20.1.27	Persentase dosen melaksanakan pendidikan dan pengajaran di Perguruan Tinggi QS100 berdasarkan ilmu				Pendampingan unit kerja untuk pengembangan kerjasama dengan perguruan tinggi QS100 berdasarkan ilmu	MoU Kerjasama dan Laporan kegiatan pendampingan	1	Kegiatan	1. Di perguruan tinggi yang setidaknya memiliki prodi yang terdaftar dalam QS100 berdasarkan bidang ilmu 2. Di perguruan tinggi nasional lainnya (dibebaskan agar PT dengan tingkat mutu berbeda-beda dapat saling belajar dan mengajar B dari masing-masing)		
26	Pengelolaan Pembelajaran	22.1.23	Kepuasan mahasiswa dalam layanan administrasi akademik	WR I	Unit Kerja	85%	Survei kepuasan mahasiswa dalam layanan administrasi akademik	Laporan survei kepuasan terhadap layanan unit kerja	21	Kegiatan	TK = (4 x a) + (3 x b) + (2 x c) + d a = persentase “sangat puas”. b = persentase “puas”. c = persentase “cukup” d = persentase “kurang”. PJMP = TK/4 PJMP = Kepuasan mahasiswa dalam layanan administrasi akademik TK = Tingkat kepuasan dalam layanan administrasi akademik dalam satu tahun akademik	Biro Akademik	ISO 21001-2018, QS Stars dan Matriks APT-APS
27	Standar Isi	23.1.06	Pengembangan kurikulum berdaya saing internasional (Outcome Based Education (OBE) yang ditinjau setiap tahun	LP3DF	Prodi D3/S1/S2/Profesi/S3	≥ 65%	Penyusunan review kurikulum OBE	Laporan Penyusunan review kurikulum OBE	12	Dokumen	PJPP = (JPP/JP) x 100% PJPP = Persentase prodi dengan kurikulum berbasis Outcome Based Education (OBE) yang telah ditinjau setiap tahun JPP = Jumlah prodi dengan kurikulum berbasis Outcome Based Education (OBE) JP = Jumlah prodi	LP3DF	Akreditasi/sertifikasi Internasional dan MBKM
							Pendampingan prodi dalam penyusunan Kurikulum Berbasis OBE	Laporan Pendampingan prodi dalam penyusunan Kurikulum Berbasis OBE	45	Dokumen	POM = (OM/JP) x 100% POM = Persentase prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis Outcome Based Education (OBE) dan konsep Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) OM = Jumlah prodi yang telah menerapkan kurikulum berbasis Outcome Based Education (OBE) dan konsep Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) JP = Jumlah prodi	LP3DF	Akreditasi/sertifikasi Internasional dan MBKM
							Evaluasi Pelaksanaan penerapan Kurikulum Berbasis OBE	Laporan Evaluasi Pelaksanaan penerapan Kurikulum Berbasis OBE	1	Dokumen			
28	Luaran Penelitian	27.1.14	Jumlah Paten/Paten Sederhana per dosen per tahun	LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi.	≥3	Workshop peningkatan kuantitas Paten/Paten Sederhana	Laporan hasil peningkatan kuantitas Paten/Paten Sederhana	2	Dokumen	JPPS = PPS/JD JPPS = Jumlah Paten/Paten Sederhana per dosen per tahun PPS = Jumlah Paten/Paten Sederhana dalam satu tahun akademik JD = Jumlah dosen	Simpelmas	QS Stars, Permeringkatan versi Kemdikbud dan Matriks APT-APS

29	Luaran Penelitian	27.1.23	Jumlah Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial per dosen per tahun	LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	0,5	Workshop Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial	Laporan hasil workshop Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial dan draft	1	Kegiatan	JTKR = TKR/JD JTKR = Jumlah Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial per dosen per tahun TKR = Jumlah Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial dalam satu tahun akademik	Simpelmas	Permeringkatan versi Kemdikbud dan Matriks APT-APS
30	Luaran Penelitian	27.1.30	Persentase penelitian dosen Program Pascasarjana yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi	Program Pascasarjana	LP3M	S2= 25%	Pendampingan penyusunan penelitian Dosen program pascasarjana	Laporan Pendampingan penyusunan penelitian Dosen program pascasarjana	1	Kegiatan	JAI = AI/JD x 100% JAI = Persentase penelitian dosen Program Pascasarjana yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi AI = Jumlah penelitian dosen Program Pascasarjana yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi JD = Jumlah penelitian dosen	Simpelmas	QS Stars dan Matriks APT-APS
				LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi		Coaching Clinik Proposal penelitian	Laporan Coaching Clinik Proposalpenelitian	1	Kegiatan			
				Program Pascasarjana	LP3M		Workshop metode penelitian Dosen dan Mahasiswa Pascasarjana	Laporan Workshop metoda penelitian Dosen Pascasarjana	1	Kegiatan			
31	Luaran Penelitian	27.1.31	Persentase publikasi ilmiah internasional bereputasi mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama dosen dengan judul yang relevan dengan bidang program studi terhadap jumlah mahasiswa	Prodi S1/S2/Profesi	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	S1 = 0,5% S2 = 1% Profesi = 1%	Workshop pendampingan mahasiswa dalam submission publikasi ilmiah internasional bereputasi dengan judul yang relevan dengan bidang studi	Laporan pendampingan mahasiswa dalam submission publikasi ilmiah internasional bereputasi dengan judul yang relevan dengan bidang studi	1	Kegiatan	JSIB = (SIB/JS) x 100% JSIB = Persentase publikasi ilmiah internasional mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama dosen dengan judul yang relevan dengan bidang program studi terhadap jumlah mahasiswa SIB = Jumlah publikasi ilmiah mahasiswa pada jurnal/prosiding/media masa Internasional bereputasi JS = Jumlah mahasiswa aktif pada tahun tersebut	Prodi S1/S2	Matriks APT-APS
32	Luaran Penelitian	27.1.32	Persentase publikasi ilmiah nasional mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama dosen dengan judul yang relevan dengan bidang program studi terhadap jumlah mahasiswa				Workshop penulisan publikasi ilmiah nasional bereputasi dengan judul yang relevan dengan bidang studi	Laporan pelaksanaan workshop Penulisan Publikasi Ilmiah nasional Bereputasi dengan judul yang relevan dengan bidang studi	1	Kegiatan	JSI = (SI/JS) x 100% JSI = Persentase publikasi ilmiah nasional mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama dosen dengan judul yang relevan dengan bidang program studi terhadap jumlah mahasiswa SI = Jumlah publikasi ilmiah mahasiswa pada jurnal/prosiding/media masa Nasional JS = Jumlah mahasiswa aktif pada tahun tersebut	Prodi S1/S2	

33	Luaran Penelitian	27.1.33	Persentase jumlah teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat.	LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	80%	Sosialisasi teknologi tepat guna kepada masyarakat	Laporan hasil Sosialisasi teknologi tepat guna kepada masyarakat	1	Kegiatan	PTTG = (TTG/JTG) x 100% PTTG = Persentase jumlah teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat TTG = Jumlah teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat dalam satu tahun akademik JTG = Jumlah teknologi tepat guna dalam satu tahun akademik	LP3M	Pemeringkatan PT versi Kemdikbud bidang inovasi
							Pendampingan pemanfaatan teknologi tepat guna	Laporan kegiatan pendampingan pemanfaatan teknologi tepat guna	1	Kegiatan			
34	Luaran Penelitian	27.1.34	Persentase jumlah HKI yang diterapkan di masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	80%	Sosialisasi HKI yang akan diterapkan di masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Laporan Sosialisasi HKI yang akan diterapkan di masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	1	Kegiatan	PHKI = (HKI/JH) x 100% PHKI = Persentase jumlah HKI yang diterapkan di masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri HKI = Jumlah HKI yang diterapkan di masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri dalam satu tahun akademik JH = Jumlah HKI dalam satu tahun akademik	Simpelmas	Pemeringkatan PT versi Kemdikbud bidang inovasi
35	Luaran Penelitian	27.1.35	Peringkat PTS versi Kemdikbud Bidang Penelitian	WR. Akademik	LP3M	5	Analisis Data tentang Peringkat PTS versi Kemenristekdikti Bidang Penelitian	Laporan hasil analisis Data tentang Peringkat PTS versi Kemenristekdikti Bidang Penelitian	1	Kegiatan	Hasil Peringkat PTS versi Kemdikbud Bidang Penelitian	Kemdikbud	Pemeringkatan PT versi Kemdikbud
							Upload data tentang Peringkat PTS versi Kemenristekdikti Bidang Penelitian	Laporan upload data tentang Peringkat PTS versi Kemenristekdikti Bidang Penelitian	1	Kegiatan			
36	Proses Penelitian	28.1.01.9	Jumlah penelitian dosen sesuai bidang ilmu minimal satu judul per tahun.	LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	100%	Pengembangan Roadmap Riset Unggulan dan Klaster Penelitian (Reserach Group)	Laporan Pengembangann "Roadmap" Riset Unggulan	57	Prodi	• Fakultas bertanggung jawab dalam ketercapaian target jumlah penelitian, kualitas proposal penelitian dan monitoring pelaksanaan penelitian sebelum adanya evaluasi tengah periode oleh LP3M • LP3M bertanggung jawab dalam proses seleksi pendanaan dan evaluasi serta koordinasi Fakultas JPL = PL/JD JPL = Jumlah penelitian per dosen per tahun PL = Jumlah penelitian dalam satu tahun akademik JD = Jumlah dosen	Simpelmas	LAMDIK Kebijakan dan pelaksanaan penelitian (0,5)
				Prodi D3/S1/S2/ Profesi/S3	Prodi Terkait	70%	FGD Penyusunan Roadmap Penelitian Program Studi	Laporan roadmap penelitian	40	Dokumen			

37	Masukan Penelitian	29.1.05.3	Mengalokasikan dana penelitian minimal 5% dari total APBU setiap tahun.	LP3M	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi.	5% (min Rp 20 juta)	Hibah Internal Penelitian Kolaborasi Internasional Dosen	Laporan Kegiatan Penelitian Dosen	20	Judul	PP = PPI/JD PP = Besar dana penelitian per dosen per tahun PPI = Jumlah dana penelitian dalam satu tahun akademik JD = Jumlah dosen	Simpelmas	Matriks APT-APS
							Hibah Internal Proposal Penelitian Dosen Pemula	Laporan Kegiatan Penelitian Dosen	20	Judul			
							Penelitian Dasar PTMA	Laporan Kegiatan Penelitian Dosen	20	Judul			
							Penelitian Terapan PTMA (Kolaborasi Dosen-Mahasiswa)	Laporan Kegiatan Penelitian Dosen	30	Judul			
							Biaya Pengelolaan RISETMU (Penelitian dan PkM)	Laporan pengelolaan pembiayaan	50	Kegiatan	PJPD = (JPD/JD) x 100% PJPD = Persentase jumlah penelitian dengan sumber pembiayaan (incash dan atau inkind) dari instansi dalam negeri (luar PT) terhadap jumlah dosen per tahun JPD = Jumlah penelitian dengan sumber pembiayaan (incash dan atau inkind) dari instansi dalam negeri (luar PT) dalam satu tahun akademik JD = Jumlah dosen	Simpelmas	Matriks APT-APS
38	Luaran PkM	30.1.01	Persentase dosen melakukan pengabdian kolaborasi luar negeri	LP3M	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	50%	Hibah Pengabdian kolaborasi Internasional	Laporan Kegiatan PkM	10	Judul	PD = PDI/JD PD = Besar dana pengabdian kepada masyarakat per dosen per tahun PDI = Jumlah dana pengabdian kepada masyarakat dalam satu tahun akademik JD = Jumlah dosen		Pemeringkatan PT versi Kemdikbud dan Matriks APT-APS
							Hibah PkM PTMA (Kolaborasi Dosen-Mahasiswa)	LaporanKegiatan PkM	24	Judul	RPDM = JPDM/JPD RPDM = Rasio pengabdian dosen yang melibatkan mahasiswa JPDM = Jumlah pengabdian dosen yang melibatkan mahasiswa JPD = Jumlah pengabdian dosen		
39	Luaran PkM	30.1.11	Persentase hasil survey kepuasan masyarakat terhadap penyelesaian permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat dari setiap pelaksanaan PkM setiap tahun	LP3M	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	90%	Survei kepuasan masyarakat terhadap kegiatan PkM	Laporan Survey	1	Kegiatan			

40	Luaran PkM	30.1.17	Jumlah luaran Pengabdian kepada Masyarakat oleh Dosen dan mahasiswa baik secara mandiri per tahun	Prodi S1/S2/Profesi	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	1 luaran	Pendampingan penelitian/PkM bersama mahasiswa	Laporan Pendampingan penelitian/PkM bersama mahasiswa	1	Kegiatan	Luaran penelitian/Pengabdian kepada Masyarakat adalah luaran hak kekayaan intelektual yang dapat berupa: 1. Paten/Paten Sederhana 2. Hak Cipta/ Desain Produk Industri / Perlindungan Varietas Tanaman / Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu 3. Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial 4. Buku ber-ISBN, Book Chapter JLP2 = LP2/JM JLP2 = Jumlah luaran penelitian/Pengabdian kepada Masyarakat bersama mahasiswa per dosen per tahun LP2 = Jumlah luaran penelitian/Pengabdian kepada Masyarakat bersama mahasiswa dalam satu tahun akademik JM = Jumlah mahasiswa	Program Pascasarjana	Matriks APS Magister
				PSLB	Dosen, Mahasiswa dan Masyarakat Umum	80%	Pendampingan pendidikan vokasi (Pelatihan Daur Ulang dan Kewirausahaan Limbah untuk Ibu Rumah Tangga dan Pelatihan Kompos & Ekonomi Sirkular untuk Mahasiswa dan Masyarakat)	Laporan kegiatan pendidikan vokasi dan publikasi media online	2	Kegiatan			THE impact rangking
41	Proses PkM	31.1.04	Persentase program pengabdian kepada masyarakat yang berkolaborasi dengan institusi lain (DN/LN) per prodi per tahun	Prodi D3/S1/S2/ Profesi/S3	Prodi Terkait	70%	FGD Penyusunan Roadmap PkM Prodi	Laporan penyelenggaraan pengabdian kepada masyarakat dan draft publikasi	40	Dokumen	PPK = (PK/JP) x 100% PPK = Persentase program pengabdian kepada masyarakat yang berkolaborasi dengan institusi lain (DN/LN) per prodi per tahun PK = Jumlah program pengabdian kepada masyarakat yang berkolaborasi dengan institusi lain (DN/LN) per prodi dalam satu tahun akademik		Pemeringkatan PT versi Kemdikbud
				LP3M	FAI		Workshop penyusunan proposal hibah pengabdian Kemenag	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan			
42	Masukan PkM	32.1.05	Jumlah program pengabdian kepada masyarakat (PkM) per dosen per tahun	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi.	LP3M	1 Judul	Pemberdayaan dosen dan tenaga kependidikan untuk aktif dalam kegiatan persyarikatan dan masyarakat yang berintegrasi dengan PWM, PDM, PCM dan PRM	Laporan pemberdayaan dosen dan tenaga kependidikan untuk aktif dalam kegiatan persyarikatan dan masyarakat yang berintegrasi dengan PWM, PDM, PCM dan PRM			JPG = PG/JD JPG = Jumlah program pengabdian per dosen per tahun PG = Jumlah program pengabdian dalam satu tahun akademik JD = Jumlah dosen	simpelmas	Pemeringkatan PT versi Kemdikbud, LAMDIK Research Group (RG) dan Roadmap (RM) Penelitian (2,2)

							Workshop pemberdayaan masyarakat melalui KKN tematik berbasis potensi dan permasalahan masyarakat	Laporan Workshop pemberdayaan masyarakat melalui KKN tematik berbasis potensi dan permasalahan masyarakat dan proposal KKN tematik berbasis potensi dan permasalahan masyarakat					

BIDANG 2

No	STANDAR	KODE IKU	IKU/IKT	Leading Sector	Supporting Sector	Nilai Standar	MA/Kegiatan	Output	Volume	Satuan
BIDANG II										
43	Keuangan	6.1.15	Persentase kesesuaian pelaksanaan catur dharma dengan prosedur keuangan			100%	Pembayaran Gaji Dosen dan Karyawan dan THR			
							Pembayaran Honor,Insentif,penghargaan,dll			
							Pakaian Seragam PTM Se Unismuh (Tendik, Dosen dan Lab School)			
							Pengadaan Cetakan,Ijazah,Tranksip,SKPI			
							Biaya Rutin Universitas, Badan, Lembaga, Fakultas, Pascasarjana			
							Biaya Pengukuhan Guru Besar		2	
							Utilitas Listrik/PLN @ 12 Bulan		12	
							Utilitas PDAM @ 12 Bulam			
							Utilitas Telp. dan Internet @ 12 Bulan		12	
							Pajak Bumi dan Bangunan @ 1 Tahun			
							Melanggan Bahan bacaan;Majalah,Jurnal,Lain-Lain @ 12 Bulan			
							Belanja Bahan Habis Pakai			
							Pengelolaan, Pengadaan dan Pemerataan Distribusi ATK			
							Belanja Kelengkapan Mahasiswa Baru (Jas Almamater,Tas)		3,000	
							Pengembangan Fasilitas Jaringan Internet Dan Hotspot			
							Kontrak Pemeliharaan SIMAKAD dan Web Server		3	
							Raker Universitas			
							Milad Unismuh @ 1 Kali			
							Hari Besar Islam @ 2 Kali			
							Perjalanan Dinas			
							Infaq PWM,PDM@1.5%			
							Infaq Ke PP Muhammadiyah @ 1%			
							Infaq Wisuda Untuk PWM		3000	
							Infaq, Sumbangan THR PP			
							Infaq Maba Untuk PWM		3000	
							Infaq Maba Untuk Pimpinan Pusat (PP) Muhammadiyah		3000	
							Sumbangan Lain-Lain (Mesjid,Panti Asuhan,Uang Duka Dll,Operasional Pimpinan			
							Pembiayaan Electonic promosi Mahasiswa Baru			
							Pembiayaan Promosi Mahasiswa Baru			
							Pembayaran angsuran pinjaman Bank			
							Operasional dan Pemeliharaan Aset			
							Operasional Pimpinan			
							Pemasangan Spanduk PMB 2022 di wilayah- wilayah strategis di Sulawesi Selatan dan luar			
							Pengadaan Brosur		7500	
							Pengadaan Map PMB 2023		3000	
							Operasional Rutin BPH			
							Bantuan PDM Enrekang			
							Bantuan PDM Takalar			
							Pengadaan Baju Seragam Cleaning			
44	Keuangan	6.1.12	Ketersedian Dokumen Laporan Audit Keuangan Internal	SPI	Unit terkait	100%	Audit bidang keuangan Fakultas	Laporan Audit bidang keuangan	1	Kegiatan
							Audit bidang keuangan Lembaga dan Unit Kerja	Laporan Audit bidang keuangan	1	Kegiatan
							Audit inventarisasi Aset Universitas	Laporan Audit inventarisasi Aset	1	Kegiatan
							Monev desk review keuangan	Laporan hasil review keuangan	1	Kegiatan
45	Keuangan	6.1.16	Penilaian keuangan oleh Kantor Akuntan Publik Eksternal	WR2	SDKA	100%	Pelaksanaan Audit Eksternal Keuangan	Laporan Pelaksanaan Audit	1	Kegiatan
							Tindak lanjut Hasil Audit Eksternal dan Internal	Laporan Hasil Tindaklanjut Audit	1	Kegiatan
46	Sistem Informasi	7.1.35	Persentase gedung dengan cakupan layanan internet/wifi (standarisasi fasilitas di dalam dan luar gedung)	SDKA	Unit Terkait	100%	Pemeliharaan jaringan internet seluruh gedung	Dokumen Pemeliharaan Internet		Kegiatan
							Pemeliharaan hardware dan software jaringan internet	Dokumen Pemeliharaan hardware		Kegiatan
							Pengelolaan Eksisting Server / Kontrak Pemeliharaan SIMAKAD dan Web Server	Dokumen Pengelolaan Eksisting	3	Kegiatan
							Pengelolaan Model Software	DokumenPengelolaan Modal		Kegiatan
							Pengelolaan Model UPS	Dokumen Pengelolaan Modal UPS		Kegiatan
							Pengelolaan Peralatan Firewall	Dokumen Pengelolaan Peralatan		Kegiatan
							Pengelolaan Server	Dokumen Pengelolaan Server		Kegiatan
47	Internasionalisasi	11.1.16	Jumlah publikasi jurnal nasional/internasional non-SCOPUS/buku ajar/buku teks per dosen per tahun	SDKA	Fakultas/Program	1000	Insentif Buku Ajar ber ISBN Kategori I	Laporan Penghargaan Pengiriman	30	Buku
							Insentif Buku Ajar ber ISBN Kategori II		35	Buku
							Insentif Buku Ajar ber ISBN Kategori III		10	Buku
							Insentif Buku Referensi/Monograf ber ISBN Kategori I		30	Buku
							Insentif Buku Referensi/Monograf ber ISBN Kategori II		35	Buku
							Insentif Buku Referensi/Monograf ber ISBN Kategori III		10	Buku
							Reward penerbitan Book Chapter		20	Judul
48	Internasionalisasi	11.1.17	Persentase jumlah international staff per tahun	WR2	SDKA/LKUI	2%	Rekruitmen untuk Tenaga Kerja Asing	SK Tenaga Kerja Asing		
							Penyusunan sistem upah Tenaga Kerja Asing	SK gaji Tenaga Kerja Asing		
							Penyusunan sistem rekrutmen Tenaga Kerja Asing	Dokumen sistem rekrutmen		
49	Internasionalisasi	11.1.22	Jumlah produk inovasi per prodi per tahun	Fakultas/Program	LP3M	1 produk	Pemberian insentif kepada pemilik produk inovasi	Laporan Pemberian insentif kepada		

50	Internasionalisasi	11.1.24	Rerata jumlah sitasi karya ilmiah dosen dan mahasiswa setiap prodi	Fakultas/ Program	Prodi	S1=50%;	Penyusunan digitalisasi paper	Laporan Penyusunan digitalisasi	1	kali
							Pendampingan akselerasi paper agar tersitasi	Laporan Pendampingan akselerasi	1	kegiatan
							Monitoring paper tersitasi	Laporan Monitoring paper tersitasi	1	dokumen
							Workshop Sitasi	Laporan Workshop Sitasi	1	kegiatan
51	Internasionalisasi	11.1.26	Persentase jumlah pengakuan/ rekognisi atas kepakaran/ prestasi/ kinerja dosen (staff	Prodi	Fakultas/Program	D3 = 10%; S1	Pelaksanaan *Joint Research*	Laporan Pelaksanaan *Joint*	20	Prodi
52	Pendidikan Inklusi	16.1.02	Penyediaan sarana dan prasarana (seperti lift, akses jalan, parkiran, pembelajaran dan toilet) bagi mahasiswa disabilitas	WR. Keuangan & Aset	Biro Administrasi	70%	Pemeliharaan Gedung dan Bangunan khusus untuk akses difable	Dokumen Pemeliharaan Gedung	1	kegiatan
							Pengadaan Alat Pemadam Api Ringan (APAR) di setiap fasilitas gedung	Laporan pengadaan Alat Pemadam	1	kegiatan
							Pengelolaan Alat Pemadam Api Ringan (APAR) di setiap fasilitas gedung	Dokumen pengelolaan Alat	1	kegiatan
							Penyediaan Kursi Roda Bagi Penyandang Disabilitas	Laporan Pengadaan Kursi Roda	2	kegiatan
							Penyediaan Papan Petunjuk Disabilitas	Laporan Penyedian Papan Petunjuk	10	kegiatan
							Standardisasi Toilet untuk difabel	Dokumen Standardisasi Toilet	1	dokumen
53	keuangan	19.1.26	Persentase kepuasan pengguna lulusan atas 1: Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), 2: Kemampuan berbahasa asing, 3: Penggunaan teknologi informasi.	Prodi D3/S1/S2/S3/Profesi	BPM	80%	Survei kepuasan pengguna	Laporan survei kepuasan	1	dokumen
							Menyampaikan informasi-informasi penting dan relevan kepada mahasiswa dan alumni	Laporan Kegiatan penyampaian	1	dokumen
							Menghadiri kegiatan besar alumni (bidang 3)	Laporan hasil menghadiri kegiatan	1	dokumen
							Penguatan Jejaring Alumni (bidang 3)	Laporan hasil Penguatan Jejaring	1	dokumen
							Mengadakan survei lulusan (tracer study) (bidang3)	Insentif Tim Add Hock Penyusunan		
								Insentif Tim Add Hock Penyusunan		
								Insentif Tim Add Hock Penyusunan		
							Inisiasi kerjasama dengan unversitas top 500 (bidang 1)	Laporan hasil Inisiasi kerjasama	1	dokumen
							Realisasi kerjasama dengan institusi internasional (bidang 1/4)	MoU kerjasama dengan institusi	1	dokumen
54	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.04	Persentase jabatan akademik DTPS prodi D3 dan S1 (Guru Besar, Lektor Kepala, Lektor)	Biro BKD	Fakultas/Vokasi	38%	Pengurusan Jabatan Fungsional LEKTOR	Laporan kegiatan Pendambingan	1	dokumen
							Penyusunan Kenaikan Pangkat Akademik/ CCP	Sosialisasi Penyusunan Kenaikan	1	Kegiatan
55	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.07	Persentase DTPS yang memiliki Sertifikat Pendidik	WR2	Prodi D3/S1/S2/Profesi	85%	Pengembangan Softskill Dosen	Laporan kegiatan Pengembangan	2	kegiatan
							Pelatihan Practical skill Dosen	Laporan kegiatan Pelatihan	1	kegiatan
							Pengembangan dan penguatan Al Islam Kemuhammadiyahan Dosen	Laporan Pengembangan dan	1	Kegiatan
							Shortcourse Lecture Exchange	Laporan kegiatan Shortcourse	1	Kegiatan
							Pelatihan Pengembangan Kompetensi Dosen	Laporan kegiatan Pelatihan	1	Kegiatan
							Pendampingan Kegiatan Sertifikasi Dosen	Laporan kegiatan Pendampingan	1	dokumen
56	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.17	Persentase Profesionalisme Dosen yang aktif dalam keanggotaan organisasi profesi	Fakultas/Pascasarjana	Prodi D3/S1/S2/Profesi	≥ 60%	Iuran Keterlibatan program studi/ Fakultas pada organisasi keilmuan tingkat nasional	Laporan keterlibatan tingkat	57	Prodi
				Fakultas/Pascasarjana	Prodi D3/S1/S2/Profesi	100%	Iuran keterlibatan program studi/ Fakultas pada organisasi keilmuan tingkat nasional	Laporan keterlibatan tingkat	57	Prodi
				Fakultas/Pascasarjana	Prodi D3/S1/S2/Profesi	30%	Iuran keterlibatan program studi pada organisasi keilmuan tingkat internasional	Laporan keterlibatan tingkat	18	Prodi
				Lembaga	Unit Kerja	70%	Iuran keikutsertaan asosiasi lembaga/unit kerja	Laporan keikutsertaan asosiasi	15	Unit Kerja
57	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.27	Studi lanjut Dosen S3	WR2	Fakultas/Program	S1=80%;	Pengiriman Dosen untuk Studi lanjut S3 (Program Pendoktoran)	Laporan kegiatan Pengiriman	21	prodi
							Bantuan biaya kuliah dosen S3 (Semester awal)	Laporan kegiatan Pengiriman	20	Prodi
							Penelitian Disertasi Untuk Dosen Studi Lanjut S3	Laporan hasil penelitian disertasi	20	Prodi
							Bantuan Promosi Doktor	Laporan penyelesaian studi Doktor	20	Prodi
							Beasiswa S2 Bagi Dosen (Wisudawan Terbaik Universitas)	Laporan kemajuan studi Magister		
58	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.33	Jumlah pelatihan bagi tenaga kependidikan per tahun	WR2	Fakultas/Program	75%	Pengembangan Spiritual/Silaturahim Tenaga Kependidikan	Laporan kegiatan Pengembangan	1	kegiatan
							Pengembangan Standar Pelayanan Tenaga Kependidikan	Laporan kegiatan Pengembangan	1	kegiatan
							Pelatihan Administrasi Tenaga Kependidikan	Laporan kegiatan Pelatihan	30	orang
							Pengiriman Tenaga kependidikan untuk Studi Lanjut	Laporan Pengiriman Tenaga	10	orang
							Evaluasi Kinerja Tenaga Kependidikan	Laporan kegiatan Evaluasi Kinerja	1	dokumen
							Inventarisasi kehadiran pegawai	Laporan Inventarisasi kehadiran	1	dokumen
							Penghargaan/ Reward Bagi Tenaga Kependidikan	Laporan kegiatan	3	orang
							Pengembangan Softskill Tenaga Kependidikan	Laporan kegiatan Pengembangan	1	kegiatan
							Shortcourse Staff Exchange	Laporan kegiatan Shortcourse Staff	1	kegiatan
							Pelatihan Pengembangan Kompetensi Tenaga Kependidikan	Laporan kegiatan Pelatihan	1	kegiatan
							Pelatihan Kompetensi Manajerial	Laporan kegiatan Pelatihan	1	kegiatan
							Pelatihan Pelayanan Internal Tenaga Kependidikan	Laporan Kegiatan Pelatihan	1	kegiatan
							Pelatihan Laboran	Laporan Kegiatan Pelatihan	1	kegiatan
59	Dosen dan Tenaga	24.1.37	Jumlah pustakawan berpendidikan minimal S1	Perpustakaan	SDM	10 orang	Pelatihan Kearsipan	Laporan kegiatan Pelatihan	1	kegiatan
60	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.38	Rasio jumlah asesor BKD	Biro BKD	Dosen Asesor	2:1	Pembekalan dan menyiapkan calon asesor	Laporan kegiatan pembekalan		
							Penilaian kinerja asesor	Jumlah Surat Tugas Assessmen per		
61	Dosen dan Tenaga	24.1.39	Persentase Sumberdaya manusia yang memiliki sertifikat kompetensi teknologi	WR2	Fakultas/Program	100%	Pelatihan peningkatan kompetensi teknologi informasi sesuai dengan tanggungjawab	Laporan pelatihan peningkatan	1	kegiatan
62	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.40	Persentase dosen dengan jabfung Asisten ahli terhadap jumlah dosen	BKD	Fakultas/Vokasi	34%	Pengurusan Jabatan Fungsional Asisten Ahli	Laporan kegiatan Pendambingan	1	dokumen
							Penyusunan Kenaikan Pangkat Akademik	Sosialisasi Penyusunan Kenaikan	1	Kegiatan
							Pengiriman Kenaikan Pangkat Akademik	Laporan kegiatan Pengiriman	1	dokumen

63	Dosen dan Tenaga	24.1.41	Persentase Tenaga kependidikan tetap dan kontrak tetap	WR2	SDKA/SDM	75%	Penyempurnaan SOP Rekrutmen Tenaga Kependidikan	Dokumen Penyempurnaan SOP	1	dokumen
64	Dosen dan Tenaga	24.1.42	Persentase penilaian kinerja dosen tetap	WR2	SDKA/SDM	95%-100%	Penyempurnaan SOP kehadiran dan Catur dharma Dosen	Dokumen Penyempurnaan SOP	1	dokumen
65	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.43	Persentase penilaian kinerja tenaga kependidikan	WR2	SDKA/SDM	95%-100%	Penyempurnaan SOP penilaian tenaga kependidikan	Dokumen Penyempurnaan SOP	1	dokumen
							Perhitungan penilaian kehadiran dan Job desk tenaga kependidikan	Laporan hasil penilaian dari kinerja	1	dokumen
66	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.44	Persentase reward tenaga kependidikan	WR2	SDKA	100%	Penyempurnaan SOP penerimaan reward tenaga kependidikan	Dokumen Penyempurnaan SOP	1	dokumen
							Perhitungan nilai reward tenaga kependidikan	Laporan hasil reward tenaga		
							Pembayaran Sumbangan/Subsidi Rawat Inap	Laporan Pembayaran Sumbangan/		
							Pembayaran Sumbangan/Subsidi Lain-Lain	Laporan Pembayaran Sumbangan/		
							Pembayaran Tunjangan Hari Raya (THR)	Laporan Pembayaran Tunjangan		
							Pembayaran Pembelian Parcel	Laporan Pembayaran Pembelian		
							Pembayaran Lain-Lain	Laporan Pembayaran Lain-Lain		
							Pembayaran Sumbangan/Subsidi ke Persyarikatan/Organisasi	Laporan Pembayaran		
67	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.45	Jumlah Auditor Keuangan Unismuh	WR2	SDM	1%	Workshop dan pelatihan teknis pengelolaan pencatatan keuangan dan pelaporan	Laporan Kegiatan workshop	1	kegiatan
							Pelatihan Tim Auditor keuangan sebagai penguatan kualitas auditor internal keuangan	Laporan Kegiatan pelatihan	1	kegiatan
68	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.05.1	Persentase DTPS prodi S2 dengan jabatan akademik Lektor Kepala dan Guru Besar	WR2	Fakultas/Program	13%	Pengurusan Jabatan Fungsional LK	Laporan kegiatan Pendampingan	1	dokumen
							Penyusunan Kenaikan Pangkat Akademik/ CCP	Sosialisasi Penyusunan Kenaikan	1	Kegiatan
							Pengiriman Kenaikan Pangkat Akademik/ CCP	Laporan kegiatan Pengiriman	1	dokumen
69	Dosen dan Tenaga Kependidikan	24.1.05.3	Persentase Guru Besar terhadap total dosen tetap	WR2	SDKA/BKD	15%	Pengurusan Jabatan Fungsional GB	Laporan kegiatan Pendambingan	1	Kegiatan
							Penyusunan Kenaikan Pangkat Akademik/ CCP (***Career Coaching Plan***)	Sosialisasi Penyusunan Kenaikan	1	Kegiatan
							Pengiriman Kenaikan Pangkat Akademik/ CCP	Laporan kegiatan Pengiriman	1	dokumen
70	Sarana dan Prasarana	25.1.27	Koleksi baru pustaka perpustakaan per mahasiswa baru per tahun	Perpustakaan		3 judul	Pemeliharaan Sarana/ Prasarana Perpustakaan	Laporan Pemeliharaan Sarana/		
				Perpustakaan,			Penambahan judul koleksi pustaka	Laporan Penambahan judul koleksi		
							Penambahan jumlah koleksi pustaka	Laporan Penambahan jumlah		
							Penambahan jumlah jurnal digital	Laporan Penambahan jumlah jurnal		
							Biaya Lisensi Turnitin		1	kali
							Up Date *r* epository perpustakaan		1	kali
71	Sarana dan Prasarana	25.1.28	Persentase jumlah pengunjung perpustakaan dan jumlah mahasiswa per tahun	Perpustakaan	Perpustakaan	75%	Pembelian Buku Referensi	Laporan Pembelian Buku Referensi	1	buku
							Renovasi dan Rehabilitasi Ruang Baca	Laporan Renovasi dan Rehabilitasi		
							Penambahan Bandwidth	Laporan Penambahan Bandwidth		
72	Sarana dan Prasarana	25.1.29	Persentase gedung yang menyediakan fasilitas ramah penyandang cacat dan pengguna lain yang berkebutuhan khusus	WR. Keuangan & Aset	Biro Administrasi	70%	Pengadaan fasilitas ramah penyandang cacat dan pengguna lain yang berkebutuhan khusus	Laporan pengadaan fasilitas ramah		
							Pemeliharaan fasilitas ramah penyandang cacat dan pengguna lain yang berkebutuhan	Laporan pemeliharaan fasilitas		
							Peningkatan kuantitas dan kualitas sarana olahraga	Laporan Peningkatan kuantitas dan		
73	Sarana dan Prasarana	25.1.30	Persentase gedung dilengkapi dengan peringatan bahaya dan jalur evakuasi bagi	WR. Keuangan & Aset	Biro Administrasi	100%	Pelaksanaan simulasi/edukasi untuk menghadapi bahaya (kebakaran & gempa) bagi	Laporan pelaksanaan		
74	Luaran Penelitian	27.1.01	Persentase publikasi dosen dari total dosen homebase pertahun pada jurnal nasional sinta 1/2 /3	SDKA	Dosen	15%	Reward Publikasi Dosen dan Mahasiswa pada Jurnal Nasional Terakreditasi Sinta 1	Laporan Pemberian Reward	5	Judul
							Reward Publikasi Dosen dan Mahasiswa pada Jurnal Nasional Terakreditasi Sinta 2		15	Judul
75	Luaran Penelitian	27.1.02	Persentase publikasi dosen dari total dosen tetap pertahun pada jurnal internasional	SDKA	Dosen	30%	Reward Publikasi Dosen dan Mahasiswa pada Jurnal Internasional bereputasi Q1	Laporan Pemberian Reward	5	Judul
							Reward Publikasi Dosen dan Mahasiswa pada Jurnal Internasional bereputasi Q2		5	Judul
							Reward Publikasi Dosen dan Mahasiswa pada Jurnal Internasional bereputasi Q3		10	Judul
							Reward Publikasi Dosen dan Mahasiswa pada Jurnal Internasional bereputasi Q4		10	Judul
							Reward Publikasi Dosen pada Prosiding Internasional Terindex Scopus/WoS		50	Judul
76	Luaran Penelitian	27.1.27	Jumlah sitasi artikel dosen terindeks scopus dan Nasional bereputasi (Sinta 1 dan Sinta 2) minimal 10 per dosen per tahun	WR2	SDKA	2 sitasi	Pendampingan akselerasi paper agar tersitasi scopus	Laporan Pendampingan akselerasi	1	kegiatan
							Monitoring paper tersitasi scopus	Laporan Monitoring paper tersitasi	1	laporan
							Workshop Sitasi scopus	Laporan Workshop Sitasi scopus	1	kegiatan
77	Luaran Penelitian	27.1.31	Persentase publikasi ilmiah internasional bereputasi mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama dosen dengan judul yang relevan dengan bidang program studi	Prodi S1/S2/Profesi	Fakultas/Program	S1 = 0,5%	insentif bagi mahasiswa yang menghasilkan Publikasi ilmiah internasional bereputasi	Laporan Pemberian insentif bagi		
								Laporan Pemberian Insentif		
78	Luaran Penelitian	27.1.32	Persentase publikasi ilmiah nasional mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama dosen dengan judul yang relevan dengan bidang program studi terhadap jumlah	Prodi S1/S2/Profesi	Fakultas/Program	S1 = 5%	insentif bagi mahasiswa yang menghasilkan Publikasi ilmiah nasional bereputasi	Laporan Pemberian insentif bagi		
								Laporan Pemberian Insentif		
79	Luaran Penelitian	27.1.34	Jumlah Jurnal Unismuh Terakreditasi Sinta	WR2	Prodi	60%	Pendampingan akreditasi jurnal program studi Menuju Akreditasi Sinta		20	Jurnal
							Pengelolaan e-Jurnal PS tidak terakreditasi		24	jurnal
							Penetapan pembayaran keanggotaan dan artikel Direct Object Indentifier (DOI) Crossref dan		1	kegiatan
80	Luaran Penelitian	27.1.35	Jumlah Jurnal Unismuh Terakreditasi Scopus	Unismuh Global	Prodi	3%	Pendampingan akreditasi jurnal program studi Menuju Terindeks Scopus		3	kegiatan
81	Masukan Penelitian	29.1.04.2	Ketersediaan laboratorium bersertifikasi	Prodi D3/S1	Biro Administrasi	50%	Pengelolaan laboratorium	Dokumen Pengelolaan		
							Standardisasi untuk laboratorium	Dokumen standardisasi		
82	Luaran PkM	30.1.17	Jumlah luaran Pengabdian kepada Masyarakat oleh Dosen dan mahasiswa baik secara mandiri per tahun	Prodi S1/S2/Profesi	Fakultas/Program	1 luaran	Reward paten sederhana	Laporan Pemberian Reward paten	10	Judul
							Reward paten	Laporan Pemberian Reward paten	2	Judul
							Reward paten granted	Laporan Pemberian Reward paten	1	Judul
							Insentif Penerbitan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) bagi Penelitian dosen dan mahasiswa	Laporan Pemberian Insentif	120	Judul
							Insentif Penerbitan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) bagi Pengabdian mahasiswa dan dosen	Insentif Penerbitan Hak Kekayaan	120	Judul
							Reward dari hasil penelitian berupa Desain Produk Industri/Tehnologi Tepat Guna/Karya	Laporan PemberianReward dari	2	Judul
							Pemberian insentif bagi publikasi luaran penelitian bersama mahasiswa	Laporan Pemberian insentif bagi	50	Judul

BIDANG 3

No	STANDAR	KODE IKU	IKU/IKT	Leading Sector	Supporting Sector	Nilai Standar	MA/Kegiatan	Output	Volume	Satuan
BIDANG III										
83	AIK	2.1.05	Persentase Anggaran Penelitian AIK terhadap total APBU	LP4ISMU	LP3M	100%	Hibah Riset Penelitian berbasis AIK		10	Kegiatan
84	AIK	2.1.06	Persentase Anggaran Pengabdian Kepada Masyarakat AIK terhadap Total APBU	LP4ISMU	LP3M	4%	Hibah PkM terkait Nilai-nilai Keislaman dan Laporan Pelaksanaannya		1	Kegiatan
							Pelatihan Muballigh Hijrah			
85	AIK	2.1.07	Kegiatan Pembinaan Kader Melalui Pelatihan dalam Peningkatan Kompetensi	LP4ISMU	Prodi D3/S1/S2/S3	85%	ToT Instruktur IMM		2	Kegiatan
							Darul Arqam Madia (DAM) IMM Korkom Unismuh		1	Kegiatan
							Latihan Instruktur (LI) IMM Korkom Unismuh		1	Kegiatan
							Darul Arqam Madia (DAM) IMM Korkom Unismuh sesuai Jadwal Libur FKIK		1	Kegiatan
							Latihan Instruktur (LI) IMM Korkom Unismuh sesuai Jadwal Libur FKIK		1	Kegiatan
							Pesantren Mahasiswa Baru (Penyambutan Dan Pengukuhan)		3000	Kegiatan
				LP4ISMU	Prodi S1		Pembinaan Mahasiswa Kedokteran di ASMADINA		275	Kegiatan
							Gerakan Jama'ah dan Dakwah (GJDJ)		1	Kegiatan
							Seleksi dan Pelatihan Mentor (GJDJ)		1	Kegiatan
				LP2BKM	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Pendampingan Pengkaderan Lembaga Kemahasiswaan Unismuh Makassar			
				LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S13	100%	Penguatan dan Pembinaan Dosen AIK		1	
					Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S15		BA Bagi Mahasiswa Purna Studi		1	
					Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S16		Bimbingan Qiraah/Tilawah untuk Mahasiswa		1	
					Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S17		Lomba MTQ		1	
					Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S18		Pelatihan Ceramah dan Khutbah		1	
86	AIK	2.1.09	Persentase Pembiayaan bidang AIK terhadap total APBU	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S19	5%	Penyusuna kurikulum berdasarkan struktur keilmuan yang dikembangkan berdasarkan struktur		1	
					Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S20		Revisi Rencana Pembelajaran Semester (RPS) Al Islam dan Kemuhammadiyahan (AIK)		1	
					Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S22		Workshop Penyusunan Buku Ajar AIK Setiap Tingkatan Semester		1	
					Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S23		Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran AIK		2	
87	AIK	2.1.10	Persentase jumlah mahasiswa aktif yang mengikuti DAD (D3 dan S1)	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	90%	DAD Mahasiswa Baru (Persentase mahasiswa yang mengikuti DAD sebelum masuk semester		3000	Kegiatan
88	AIK	2.1.11	Persentase Unit Kerja yang telah melaksanakan Tahzinul Qira'at dari total Unit Kerja	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	95%	Melaksanakan pengajian Rutin AIK bagi Pimpinan, Dosen dan Karyawan (Setiap bulan)		12	Kegiatan
							Bimbingan Qiraah/Tilawah untuk mahasiswa		1	Kegiatan
							Pengajian bulanan dosen dan mahasiswa		12	Kegiatan
				PUTM	Prodi		Kajian Pekanan		48	Kegiatan
				PUTM	Prodi		Daurah dan Takhrij Hadis		1	Kegiatan
				PUTM	Prodi		Daurah Al Jurumiyah		1	Kegiatan
				PUTM	Prodi		Seminar Ketarjihan		1	Kegiatan
				PUTM	Prodi		Daurah Fiqih Mawaris		1	Kegiatan
				PESMADINA	Prodi		Bimbingan Tahsin dan Tahfidz		1	Kegiatan
				Fakultas	Teknik		Kegiatan One Week One Juz		1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Pembinaan Mahasiswa Tahfids		1	Kegiatan
				LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Melaksanakan Tahzinul Qira'at dari total Unit Kerja		12	Kegiatan
				LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S26	100%	Pengajian rutin untuk karyawan 1 kali dalam sebulan.		12	
				Pesantren Pendidikan	ALBirr		Pengelolaan Pembelajaran MA'HAD AL BIRR	AL-BIRR	1	Kegiatan
				Pesantren Pendidikan	ALBirr		Rihlah Ilmiah Dosen dan Tenaga Kependidikan	AL-BIRR	1	Kegiatan
89	AIK	2.1.12	Persentase Dosen dan Tendik pada setiap Unit Kerja yang telah mengikuti Baitul Arqam (BA)	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	90%	Pembinaan Al Islam Kemuhammadiyahan secara intensif kepada Unit Kerja		2	Kegiatan
90	AIK	2.1.14	Persentase mahasiswa lulus Baca Al Quran dengan nilai A & B	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	100%	Tadarus bersama untuk mahasiswa, Tadabbur Al-qur'an, Pelaksanaan asesmen kemampuan Baca Al Quran pada mahasiswa baru	Laporan Tadarus bersama untuk mahasiswa	1	Kegiatan
91	AIK	2.1.15	Presentase mahasiswa mengenal Persyarikatan Muhammadiyah			100%	Pesantren Kilat Baitul Arqom Mahasiswa Baru	Laporan Pesantren Kilat Baitul Arqom Mahasiswa baru	1	Kegiatan
92	AIK	2.1.16	Persentase Civitas akademi dan tenaga kependidikan lulus Baca Al Quran dengan nilai A & B	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	100%	Tadarus dan tahsin Al Quran bersama civitas akademik dan tenaga kependidikan	Laporan Tadarus Al Quran bersama civitas akademik dan tenaga kependidikan	1	Kegiatan
93	AIK	2.1.17	Persentase jumlah sivitas akademik melaksanakan ibadah praktis sesuai tuntunan.	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	100%	Pelatihan sivitas akademik melaksanakan ibadah praktis sesuai tuntunan	Laporan Pelatihan sivitas akademik melaksanakan ibadah praktis sesuai tuntunan	1	Kegiatan
							Gerakan shalat subuh di masjid kampus	Laporan Gerakan shalat subuh di kampus	1	Kegiatan
							Kajian Fiqih	Laporan Kajian Fiqih	1	Kegiatan
							Pemasangan poster religi	Laporan Pemasangan poster religi	1	Kegiatan
94	AIK	2.1.18	Persentase jumlah sivitas akademik dan tenaga kependidikan yang terlibat aktif dalam Persyarikatan	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	100%	Pembinaan kemuhammadiyahan (Baitul Arqom) bagi civitas akademika	Laporan Pembinaan kemuhammadiyahan bagi civitas akademika	1	Kegiatan
95	AIK	2.1.19	Persentase dosen melakukan internalisasi AIK pada kegiatan tri dharma.	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	100%	Refreshing AIK	Dokumen Sosialisasi AIK	1	Kegiatan
96	AIK	2.1.20	Persentase jumlah sivitas akademika dan tenaga kependidikan yang melaksanakan dakwah kepada masyarakat.	LP4ISMU	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	100%	Sosialisasi tentang Persyarikatan Muhammadiyah terhadap masyarakat	Dokumen Sosialisasi tentang Persyarikatan Muhammadiyah	1	Kegiatan
							Pendataan kepemilikan KATAM	Laporan pendaftaran dan pendataan Kepemilikan KATAM	1	Kegiatan

97	Kemahasiswaan	5.1.04	Rasio jumlah pendaftar dan lulus seleksi per tahun	PMB	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	1:3,5	Pemasangan Iklan	Laporan Pemasangan Iklan	1	Kegiatan
							Penyusunan Company Profile	Dokumen Company Profile	1	Kegiatan
							Pembuatan Leaflet dan pamflet	Laporan Pembuatan Leaflet dan pamflet	1	Kegiatan
							Mengikuti pameran pendidikan	Laporan pameran pendidikan	1	Kegiatan
							Pemetaan Wilayah Promosi	Peta Wilayah Promosi	1	Kegiatan
							Roadshow	Laporan Roadshow	1	Kegiatan
							Promosi Universitas	Laporan Promosi Universitas	1	Kegiatan
							Pengelolaan Media Online	Laporan Pengelolaan media online	1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Pelibatan Pimpinan Fakultas dan Prodi dalam Sosialisasi Kampus		1	Kegiatan
				PMB	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Sosialisasi aktif ke MA/SMA/SMK, melakukan promosi digital, try out seleksi, kemitraan industry (DUDI)			
							Kampanye digital masif, open house virtual, duta kampus			
							Promosi luar negeri, kelas internasional, beasiswa, layanan visa & tinggal			
							Sosialisasi terarah, asesmen akademik dan etika, pelatihan pra-seleksi			
98	Kemahasiswaan	5.1.06	Persentase jumlah mahasiswa baru yang registrasi ulang terhadap pendaftar yang lulus seleksi per tahun	PMB	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	91%	Memberikan beasiswa kepada mahasiswa	Laporan pemberian beasiswa kepada mahasiswa	1	Kegiatan
							Koordinasi penerimaan mahasiswa baru	Laporan Koordinasi penerimaan mahasiswa baru	1	Kegiatan
							Promosi dan Pengembangan Fakultas dan pascasarjana	Laporan Promosi dan Pengembangan Fakultas dan pascasarjana	1	Kegiatan
							Pengelolaan pemberitahuan registrasi mahasiswa baru	Laporan koordinasi penerimaan mahasiswa baru	1	Kegiatan
							Analisis tingkat registrasi mahasiswa baru	Laporan hasil analisis tingkat registrasi mahasiswa baru	1	Kegiatan
				PMB	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Reminder sistematis, asistensi daftar ulang, insentif early registrant			
99	Kemahasiswaan	5.1.11	Tersedia Layanan Kesehatan bagi mahasiswa	LPKA	UMC	100%	Penyusunan pedoman pengelolaan layanan kesehatan bagi mahasiswa	Pedoman pengelolaan layanan kesehatan bagi mahasiswa	1	dokumen
				UMC	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Pendirian klinik kesehatan bagi mahasiswa	Laporan pengelolaan klinik kesehatan bagi mahasiswa	1	Kegiatan
100	Kemahasiswaan	5.1.13.1	Jumlah prestasi dan reputasi akademik mahasiswa: Tingkat internasional	WR 3	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	20	Pelatihan Penyusunan Proposal Hibah PKM	Laporan Penyusunan Hihab PKM	2	Kegiatan
							Pengiriman kontingen untuk mengikuti kompetisi Internasional	Laporan Pengiriman kontingen untuk mengikuti kompetisi Internasional	1	Kegiatan
							Pemberian penghargaan bagi mahasiswa berprestasi	Laporan Pemberian penghargaan bagi mahasiswa berprestasi	1	Kegiatan
				Fakultas	Fisipol		Insentif Prestasi Internasional bidang akademik		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Debat Bahasa Inggris tingkat Internasional/World Debate Championship (WUDC)		1	Kegiatan
							Model United Nation Confrence		1	Kegiatan
							Asia Youth International Model United Nations		1	Kegiatan
							Pembinaan International Arabic Model United Nations		1	Kegiatan
							Pembinaan International Youth Business Competition		1	Kegiatan
							Pembinaan International Competition of entrepreneurship business innovation		1	Kegiatan
							Pembinaan International Essay Competition		1	Kegiatan
							Pendampingan Mahasiswa Berprestasi Tingkat Internasional		1	Kegiatan
				Pascasarjana	Prodi S2/ S3		Keikutsertaan lomba karya sastra, seni tingkat internasional		1	Kegiatan
				Pascasarjana	Prodi S2/ S3		Pendampingan Prestasi mahasiswa nasional/internasional		1	Kegiatan
				LPKA	SDKA		Reward Mahasiswa Berprestasi Internasional			
							a. Akademik			
							1. Peringkat Pertama		4	Reward
							2. Peringkat Kedua		8	Reward
							3. Peringkat Ketiga		10	Reward
							b. Non-akademik			
							1. Peringkat Pertama		4	Reward
							2. Peringkat Kedua		8	Reward
							3. Peringkat Ketiga		10	Reward

101	Kemahasiswaan	5.1.13.2	Jumlah prestasi dan reputasi akademik mahasiswa: Nasional	Fakultas	Fisipol/Faperta/FEB	90	Pembiayaan Kegiatan Lomba bidang Akademik Tingkat Nasional		1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Pembinaan Mahasiswa untuk Olimpiade SAINS		1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		PRISMA (Proyeksi Kreatifitas Ilmiah Mahasiswa Matematika)		1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Pelaksanaan kegiatan lomba fisika tingkat SMA melalui MOMENTUM Fisika oleh HMP Pendidikan Fisika		1	Kegiatan
				Fakultas	Faperta		Kegiatan Seminar Nasional dan Lomba Mahasiswa		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		NUDC National University Debate Championship (Pembinaan/Pendampingan dan Pemberangkatan)		1	Kegiatan
							KDMI Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (Pembinaan/Pendampingan dan Pemberangkatan)		1	Kegiatan
							KRI Kompetisi Robot Indonesia (Pembinaan/Pendampingan dan Pemberangkatan)		1	Kegiatan
							LIDM Lomba Inovasi Digital Mahasiswa (Pembinaan/Pendampingan dan Pemberangkatan)		1	Kegiatan
							KJI Kompetisi Jembatan Indoensia		1	Kegiatan
							KBGI Kompetisi Gedung, Bangunan Indonesia		1	Kegiatan
							SATRIA DATA Statistika Ria dan Festival data Sains		1	Kegiatan
							MOC Medical Online Competation		1	Kegiatan
							KN-MIPA Kompetisi Nasional Matematika dan IPA		1	Kegiatan
							Penggantian Biaya Operasional Pembuatan Proposal Kegiatan Belmawa		150	Kegiatan
							Dana Kegiatan Kompetisi PUSPRESMA PTMA		1	Kegiatan
							Dana Kegiatan Kompetisi Non-Kemendikbud		30	Kegiatan
							Coaching Clinic Dan Karantina Review Proposal Kegiatan Belmawa		1	Kegiatan
							Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)		1	Kegiatan
							PIMTANAS PTMA		1	Kegiatan
							Pekan Ilmiah Mahsiswa Nasional (PIMNAS)		1	Kegiatan
							PKP2 PTMA		1	Kegiatan
				Pascasarjana	Prodi S2/ S3		Keikutsertaan lomba KTI tingkat nasional		1	Kegiatan
				Pascasarjana	Prodi S2/ S3		Pembinaan mahasiswa untuk mengikuti kompetisi skala nasional		1	Kegiatan
102	Kemahasiswaan	5.1.13.3	Jumlah prestasi dan reputasi akademik mahasiswa: Wilayah/ lokal	Fakultas	Fisipol/Faperta/FEB	40	Pembiayaan Kegiatan Lomba bidang Akademik Tingkat Lokal		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		PIKIR (Pekan Ilmiah Dan Kreatifitas) Tingkat Nasional		1	Kegiatan
							Culture Festifal		1	Kegiatan
							GIPALHA (Unismuh Scout Even)		1	Kegiatan
							Unismuh Championsip 2		1	Kegiatan
							REKTOR CUP 2025		1	Kegiatan
							Latgab Caving Mapala PTMA		1	Kegiatan
							Talasvara Fest		1	Kegiatan
							Donor darah Rutin UKM KSR		1	Kegiatan
							Mengikuti Kegiatan Tingkat Nasional UKM 11 Pilar		1	Kegiatan
							Debat Bahasa Inggris Tingkat Universitas		1	Kegiatan
							Kompetisi MIPA dan Agrokompleks tingkat Universitas		1	Kegiatan
							Kompetisi Sosial dan Humaniora tingkat Universitas		1	Kegiatan
							Kompetisi Robot dan atau Bendungan/Bendung tingkat Universitas		1	Kegiatan
							Kompetisi Debat Konstitusi		1	Kegiatan
							Kompetisi Debat Ekonomi		1	Kegiatan
							Medical Online Competition tingkat Universitas		1	Kegiatan
103	Kemahasiswaan	5.1.14.1	Jumlah Prestasi dan reputasi non-akademik mahasiswa: Tingkat internasional	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	25	Pengiriman kontingen untuk mengikuti kompetisi non-akademik di tingkat Regional	Laporan pengiriman kontingen untuk mengikuti kompetisi non-akademik di tingkat Regional	1	Kegiatan
							Pengiriman kontingen untuk mengikuti kompetisi non-akademik di tingkat Nasional	Laporan pengiriman kontingen untuk mengikuti kompetisi non-akademik di tingkat Nasional	1	Kegiatan
							Pengiriman kontingen untuk mengikuti kompetisi non akademik di tingkat Internasional	Laporan pengiriman kontingen untuk mengikuti kompetisi non-akademik di tingkat Internasional	1	Kegiatan
							Pembinaan Mahasiswa pada Lomba Kewirausahaan		1	Kegiatan
							Pembinaan Mahasiswa Pada Lomba Puspresnas	Laporan Pembinaan Mahasiswa Pada Lomba Puspresnas	1	Kegiatan
							Pemberian penghargaan bagi mahasiswa berprestasi di bidang non-akademik	Laporan pemberian penghargaan bagi mahasiswa berprestasi di bidang non-akademik	12	Kegiatan
							Pembinaan lembaga/komunitas mahasiswa		1	Kegiatan
				Fakultas	Fisipol/FEB		Pembiayaan Kegiatan Lomba bidang Non-Akademik Tingkat Internasional		1	Kegiatan
				Fakultas	Fisipol		Insentif Prestasi Internasional bidang Non-akademik		12	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Lomba Tilawatil Qur'an tingkat Internasional		1	Kegiatan
							International Cartoon Design Competition		1	Kegiatan
							International Vidio Competition		1	Kegiatan
							International Karikatur Competition		1	Kegiatan
							International Kaligrafh Competition		1	Kegiatan
							International Poster Competition		1	Kegiatan
							International Fotografy Competition		1	Kegiatan

104	Kemahasiswaan	5.1.14.2	Jumlah Prestasi dan reputasi non-akademik mahasiswa: Nasional	Fakultas	Fisipol/FEB	65	Pembiayaan Kegiatan Lomba bidang Non-Akademik Tingkat Nasional		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		PPK Ormawa, program penguatan kapasitas Ormawa		1	Kegiatan
							P2MW program pengembangan wirausaha mahasiswa		1	Kegiatan
							KMI Expo Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia		1	Kegiatan
							ASMI (Sosialisasi, Pendampingan, Karantina dan Kompetisi)		1	Kegiatan
							WIRA DESA Program Wirausaha Desa		1	Kegiatan
							MTQMN Musabaqoh Tilawatil Quran Mahasiswa Nasional		1	Kegiatan
							PEKSIMANAS Pekan Seni Mahasiswa Nasional		1	Kegiatan
							FFMI Fesival Film Mahasiswa Indonesia		1	Kegiatan
							KIBM Kompetisi Inovasi Bisnis Mahasiswa		1	Kegiatan
							P3D Program Pembinaan Pemberdayaan Desa		1	Kegiatan
							Unismuh Championship Pencak Silat Open/UKM Tapak Suci		1	Kegiatan
							Workshop Desain Pembimbingan Prestasi Nasional		1	Kegiatan
							Hibah Internal Kemahasiswaan		1	Kegiatan
							Pendampingan Mahasiswa Berprestasi Tingkat Nasional		1	Kegiatan
							E-Sport PTMA		1	Kegiatan
							Cartoon Exhebition PTMA		1	Kegiatan
							Poster Exhebition PTMA		1	Kegiatan
							Dana Supporting Keikutsertaan Kompetisi Non Akademik Kemendikbudristek		1	Kegiatan
105	Kemahasiswaan	5.1.14.3	Jumlah Prestasi dan reputasi non-akademik mahasiswa: Wilayah/ lokal	Fakultas	Fisipol/FEB	55	Pembiayaan Kegiatan Lomba bidang Non-Akademik Tingkat Lokal		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Pembinaan dan Kompetisi POMNAS		1	Kegiatan
							Lomba olahraga tingkat Universitas		1	Kegiatan
							Pelatihan Pengembangan Soft Skill Mahasiswa		1	Kegiatan
106	Kemahasiswaan	5.1.15	Jumlah mahasiswa yang mengikuti program pertukaran nasional dan internasional	Fakultas	Fisipol/FEB	20%	Pertukaran mahasiswa tingkat nasional		1	Kegiatan
				Fakultas	Fisipol/FEB		Pertukaran Mahasiswa (Internasional)		1	Kegiatan
107	Kemahasiswaan	5.1.15.2	Persentase keaktifan mahasiswa dalam unit kegiatan bagi mahasiswa program diploma dan S1	Fakultas	Fisipol	≥ 14 %	Training Pendidikan Demokrasi Berbasis Sekolah		1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Pengembangan Layanan Konseling dan Kesehatan Mental Mahasiswa		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Bakti Mahasiswa: Program Pengabdian Unit Kegiatan Mahasiswa Diploma dan S1		1	Kegiatan
108	Kemahasiswaan	5.1.18	Kepuasan mahasiswa atas layanan dalam bentuk: 1) pembinaan dan pengembangan minat dan bakat, 2) peningkatan kesejahteraan, serta 3) penyuluhan dan bimbingan karir 4) bimbingan kewirausahaan 5) informasi kerja	WR3	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	≥ 90%	Pembinaan IMM	Laporan Pembinaan IMM	10	Kegiatan
							Pembinaan BEM	Laporan Pembinaan BEM	10	Kegiatan
							Pembinaan HMJ	Laporan Pembinaan HMJ	43	Kegiatan
							Pembinaan UKM Tapak Suci	Laporan Pembinaan UKM Tapak Suci	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM HW	Laporan Pembinaan UKM HW	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM KSR PMI	Laporan Pembinaan UKM KSR PMI	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM Sepak Bola	Laporan Pembinaan UKM Sepak Bola	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM LKIM-PENA	Laporan Pembinaan UKM LKIM-PENA	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM PAHALA	Laporan Pembinaan UKM PAHALA	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM Seni Budaya Talas	Laporan Pembinaan UKM Seni Budaya Talas	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM Bahasa	Laporan Pembinaan UKM Bahasa	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM Olahraga	Laporan Pembinaan UKM Olahraga	1	Kegiatan
							Pembinaan UKM Kokam	Laporan Pembinaan UKM Kokam	1	Kegiatan
							Pengelolaan Bimbingan dan Konseling	Laporan Pengelolaan Bimbingan dan Konseling	1	Kegiatan
							Penyediaan informasi lowongan kerja	Laporan Kompetisi Minat dan Bakat	1	Kegiatan
							Penyelenggaraan Jobfair	Laporan Penyelenggaraan Jobfair	1	Kegiatan
							Pembekalan calon wisudawan	Laporan Pembekalan calon wisudawan	1	Kegiatan
							Pelatihan softskill	Laporan Pelatihan softskill	1	Kegiatan
							Rapat Koordinasi kemahasiswaan	Laporan Koordinasi Kemahasiswaan	1	Kegiatan

							Survey kepuasan atas layanan: 1) pembinaan dan pengembangan minat dan bakat, 2) peningkatan kesejahteraan, serta 3) penyuluhan dan bimbingan karir, 4) bimbingan kewirausahaan, 5) informasi kerja	Laporan survey kepuasan layanan: 1) pembinaan dan pengembangan minat dan bakat, 2) peningkatan kesejahteraan, serta 3) penyuluhan dan bimbingan karir, 4) bimbingan kewirausahaan, 5) informasi kerja	2	Kegiatan
							Asuransi Kesehatan Mahasiswa	Laporan asuransi kesehatan	10	Kegiatan
							Pekan Ta'aruf Mahasiswa	Laporan taaruf mahasiswa	1	Kegiatan
				Fakultas	FEB		Meningkatkan kepuasan Mahasiswa terhadap layanan dan fasilitas kemahasiswaan		2	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Pengembangan Layanan Kemahasiswan (*Bencmarking* Peningkatan Layanan Kemahasiswaan)		10	Kegiatan
109	Kemahasiswaan	5.1.24	Jumlah mahasiswa yang memperoleh beasiswa dari berbagai sumber	WR. III	LPKA	500	SOP dan Mekanisme Pemberian Dana Beasiswa	Dokumen SOP dan Mekanisme Pemberian Dana Beasiswa	1	Kegiatan
				WR. III	LPKA		Pengelolaan Dana yang dialokasikan untuk beasiswa	Dokumen Pengelolaan Dana yang dialokasikan untuk beasiswa	1	Kegiatan
				Fakultas	FEB		Pembentukan divisi layanan beasiswa		1	Kegiatan
				Fakultas	FEB		Pembinaan tahfidz mahasiswa bagi penerima beasiswa		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Sosialisasi, Seleksi, wawancara KIP Kuliah		1	Kegiatan
							Sosialisasi, Seleksi, wawancara Beasiswa Pemda		1	Kegiatan
							Sosialisasi, Seleksi, wawancara Beasiswa Kalla		1	Kegiatan
							Sosialisasi, Seleksi, wawancara Beasiswa Unggulan		1	Kegiatan
							Sosialisasi, Seleksi, wawancara Beasiswa Adik Difabel		1	Kegiatan
							Penyusunan Panduan Relasi/Mitra Beasiswa, Sosialisasi dan Laporan Pelaksanannya		1	dokumen
							Pembuatan Data Base Penerima Beasiswa		1	Kegiatan
							Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Beasiswa ke LLDIKTI dan Puslapdik		1	Kegiatan
							Supervisi Beasiswa		1	Kegiatan
							Monitoring dan Evaluasi capaian akademik penerima beasiswa		1	Kegiatan
110	Kemahasiswaan	5.1.25	Persentase mahasiswa yang mengikuti organisasi kemahasiswaan	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	≥ 23%	Pelatihan Soft skill dan Grow Mindset mahasiswa		1	Kegiatan
111	Kemahasiswaan	5.1.26	Persentase mahasiswa yang mengikuti program magang dan kewirausahaan	Fakultas	FKIP	≥ 23%	Program Magang/Studi Independen Bersertifikat (MSIB) "Professional Immersion"		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Pelaksanaan Magang Bersertifikat dan laporan pelaksanaannya		1	Kegiatan
							Magang Mahasiswa dan Alumni		1	Kegiatan
							Magang Berdampak		1	Kegiatan
112	Kemahasiswaan	5.1.27	Persentase lulusan yang mendapatkan pekerjaan dalam 6 bulan setelah lulus	BPM	Tracer Study	73%	Pengembangan dan Peningkatan aplikasi tracer study		1	Kegiatan
				BPM	Fakultas		Penyusunan Laporan Tracer Study Lulusan dan Pengguna Lulusan Fakultas		1	Kegiatan
				BPM	Tracer Study		Penyusunan Laporan Tracer Study Lulusan dan Pengguna Lulusan Universitas		1	Kegiatan
				BPM	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Insentif Pelaksanaan Tracer Study dan laporan pelaksanaannya		4000	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Pengembangan Karir alumni dan *Job Fair*		1	Kegiatan
							layanan Edutech pengembangan Karir		1	Kegiatan
							Pengadaan Kartu antar Kerja bagi Mahasiswa calon Alumni		1	Kegiatan
							Kelas Karir		1	Kegiatan
							Pengembangan dan Penyediaan Platform Digital Karir dan Lowongan Kerja		1	Kegiatan
							Kampus Hiring (Layanan Karir)		1	Kegiatan
							Sosialisasi layanan bimbingan kesehatan dan pengembangan karir (non-akademik)		1	Kegiatan
113	Kemahasiswaan	5.1.28	Persentase alumni yang bekerja di perusahaan multinasional	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	7%	Pengembangan jaringan kemitraan karir luar negeri		1	Kegiatan
							Pelatihan keterampilan penyiapan kerja luar negeri		1	Kegiatan
114	Kemahasiswaan	5.1.29	Persentase alumni yang melanjutkan pendidikan ke jenjang lebih tinggi	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	15%	Pendampingan Scolarship bagi mahasiswa lanjut studi S2 & S3		1	Kegiatan

115	Kemahasiswaan	5.1.30	Jumlah program pelatihan karier bagi alumni	Fakultas	FEB	3x/tahun	Meningkatkan Kualitas Hubungan antara alumni dan fakultas dalam pembinaan mahasiswa		1	Kegiatan
				Fakultas	FEB		Pelatihan penulisan surat lamaran dan wawancara bagi alumni dan mahasiswa		2	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Program "English for Global Careers"		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Pelatihan Masa Orientasi Dunia Kerja (MODA)		1	Kegiatan
							Carer Talk (Seminar dari praktisi dan HRD Perusahaan)		1	Kegiatan
							Konseling Karir (Pendampingan Karir Bagi Mahasiswa dan Alumni)		1	Kegiatan
116	Kemahasiswaan	5.1.32	Peringkat PTS versi Kemdikbud Bidang Kemahasiswaan (SIMKATMAWA)	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	15	Pengumpulan data tentang Peringkat PTS versi Kemendikbud Bidang Kemahasiswaan	Laporan hasil pengumpulan data tentang Peringkat PTS versi Kemendikbud Bidang Kemahasiswaan	1	dokumen
							Analisis data tentang Peringkat PTS versi Kemendikbud Bidang Kemahasiswaan	Laporan hasil analisis data tentang Peringkat PTS versi Kemendikbud Bidang Kemahasiswaan	1	dokumen
							Upload data tentang Peringkat PTS versi Kemendikbud Bidang Kemahasiswaan	Laporan upload data tentang Peringkat PTS versi Kemendikbud Bidang Kemahasiswaan	1	kegiatan
							Pengadaan peralatan pendukung Peringkat PTS versi Kemendikbud Bidang Kemahasiswaan	Pelaporan pengadaan peralatan pendukung Peringkat PTS versi Kemendikbud Bidang Kemahasiswaan	1	unit
				Fakultas	FKIP		Pelatihan dan pendampingan mahasiswa persiapan Olimpiade Sains Nasional		1	kegiatan
				Fakultas	FKIP		Program Sharing Session Alumni berprestasi		1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Pelaksanaan Seminar Nasional Pendidikan Fisika oleh HMP Pendidikan Fisika		1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Workshop UKBI dan KTI		1	Kegiatan
				LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Kemahasiswaan Award		1	Kegiatan
							Penginputan Data Kemahasiswaan di Simkatmawa		1	Kegiatan
							Dana Supporting Keikutsertaan Kompetisi Akademik Non Akademik Kemendikbudristek		1	Kegiatan
117	Kemahasiswaan	5.1.33	Pelaksanaan tracer study memenuhi aspek-aspek yang disyaratkan BAN-PT	BPM	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	Memenuhi 5 aspek	Rapat koordinasi tracer study tingkat universitas	Laporan rapat koordinasi tracer study tingkat universitas	1	Kegiatan
				BPM	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi		Penyusunan kuisioner	Laporan penyusunan kuisioner	1	dokumen
				BPM	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi		Pelaksanaan tracer study	Laporan pelaksanaan tracer study	1	Kegiatan
				BPM	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi		Sosialisasi hasil tracer study	Laporan sosialisasi hasil tracer study	1	Kegiatan
118	Kemahasiswaan	5.1.34	Persentase dosen yang memiliki mahasiswa bimbingan yang berprestasi pada kompetisi minimal tingkat nasional	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	80%	Reward Mahasiswa Berprestasi Nasional	Laporan reward mahasiswa berperstasi Nasional		
							a. Akademik			
							1. Peringkat Pertama		5	Reward
							2. Peringkat Kedua		3	Reward
							3. Peringkat Ketiga		2	Reward
							b. Non-akademik			
							1. Peringkat Pertama		5	Reward
							2. Peringkat Kedua		3	Reward
							3. Peringkat Ketiga		2	Reward
							Reward Tim Kegiatan Belmawa Yang Lolos Didanai		25	
							Reward Tim Yang Lolos PIMNAS		3	
							Reward Tim yang lolos Abdidaya			
							Reward Tim Yang Lolos PIMTANAS Puspresma			
							Reward Tim yang Lolos PKP2			
							Reward Peraih Medali Emas		1	
							Reward Peraih Medali Perak		1	
							Reward Peraih Medali Perunggu		2	
							Reward Tim Yang Lolos KMI Expo		5	
							Reward Tim Yang Lolos ABDIDAYA		5	
							Pembuatan Data Base Bukti Prestasi Akademik dan Non Akademik Mahasiswa (Software)		1	

119	Kemahasiswaan	5.1.35	Tersedia dokumen rekognisi mahasiswa	LPKA	DAKMA	100%	Penyusunan peraturan rekognisi mahasiswa	Peraturan rekognisi mahasiswa	1	dokumen
				DAKMA			Sosialisasi SKPI terhadap pimpinan prodi dan mahasiswa	Dokumen laporan kegiatan sosialisasi	1	Kegiatan
120	Kewirausahaan	18.1.02	Ketersediaan unit pelaksana teknis inovasi kewirausahaan	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	2	Pengadaan sarana Inkubasi Bisnis Mahsiswa		1	Kegiatan
121	Kewirausahaan	18.1.05	Jumlah pelatihan/coaching klinik kewirausahaan per tahun	Fakultas	FEB		Workshop dosen pembina kewirausahaan mahasiswa utk melahirkan produk kewirausahaan mahasiswa		1	Kegiatan
				Fakultas	FKIP		Program Mahasiswa Wirausaha Sosial dan Start-up		1	Kegiatan
				LPKA/ LP3M	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3		Coaching klinik wirausaha pemula dan bertumbuh		1	Kegiatan
				Fakultas	Faperta		Pendampingan Inovasi Sosial dan Ekonomi (KUPS/UMKM Kehutanan)		1	Kegiatan
							Pendampingan Tenant inkubasi Inwall dan Outwall		1	Kegiatan
122	Kewirausahaan	18.1.07	Persentase mahasiswa berwirausaha	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	10%	Pendampingan Star Up dan Pengembangan Bisnis Mahasiswa		1	Kegiatan
							Entrepreneurship Coaching (Pendampingan mahasiswa dalam merintis Usaha)		1	Kegiatan
							Bootcamp Kewirausahaan berbasis inovasi produk		1	Kegiatan
							Demo Day & Pitching produk		1	Kegiatan
123	Kewirausahaan	18.1.09	Jumlah hibah kewirausahaan yang diperoleh dari Lembaga Pemerintah dan Swasta (Mis. Wirausaha Merdeka, P2MW, PKM-K, dll)	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	23	Pendampingan pembuatan Proposal P2MW bagi mahasiswa		1	Kegiatan
124	Kompetensi Lulusan	19.1.20	Rata-rata masa tunggu lulusan	BPM	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	< 6 bulan	Penerbitan Buku Hasil Tracer Study		80	Kegiatan
				LPKA	DAKMA		Peningkatan kompetensi pendukung/tambahan bagi lulusan	Laporan Peningkatan kompetensi pendukung/tambahan bagi lulusan	1	Kegiatan
125	Kompetensi Lulusan	19.1.21	Kesesuaian Bidang Kerja Lulusan	LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	45%	Pameran dan Bursa Kerja		1	Kegiatan
				Fakultas	Faperta		Workshop Sertifikasi Kompetensi Kehutanan (CANHUT, GIS, Drone Mapping, dll.)		1	Kegiatan
126	Kompetensi Lulusan	19.1.25	Persentase Lulusan yang mengisi kuesioner tracer study	BPM	Tracer Study	80%	Survey kepuasan pengguna lulusan atas 1 : Etika, 2 : Kemampuan berkomunikasi, 3 : Kerjasama tim, 4 : Pengembangan diri.	Laporan hasil survey kepuasan pengguna lulusan atas 1 : Etika, 2: Kemampuan berkomunikasi, 3 : Kerjasama tim, 4 : Pengembangan diri.	1	Kegiatan
				BPM	Tracer Study		Pemberian Insentif Pelaksanaan Tracer Pengguna Lulusan dan laporan pelaksanaannya		3000	Insentif
				BPM	Tracer Study		Upgrading Analisis data hasil Tracer Study dan pengguna lulusan dan laporan pelaksanaannya		1	Kegiatan
				BPM	Tracer Study		Penginputan serta Penyusunan Laporan dan Pengguna Lulusan Hasil Tracer Study ke Kemendikbud (IKU-1)		1	Kegiatan
				BPM	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	80%	Upgrading Pelaksanaan Tracer (tracer studi program studi dan tracer pengguna lulusan)		1	Kegiatan
				BPM	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	80%	Menyelenggarakan Forum Komunikasi & Konsultasi (FKK)	Laporan Forum Komunikasi & Konsultasi (FKK)	1	Kegiatan
				BPM	Fakultas/Program Pascasarjana/Vokasi	≥ 70%	Survey tracer study	Laporan Survey	1	Kegiatan

BIDANG 4

a	STANDAR	KODE IKU	IKU/IKT	Leading Sector	Supporting Sector	Nilai Standar	MA/Kegiatan	Output	Volume	Satuan
BIDANG IV										
127	Tata Pamong	1.1.14	Survey VMTS	Badan Perencanaan	Unit Kerja	85%	Survey VMTS kepada seluruh Unit Kerja	Laporan Survey Kepuasan	30	Kegiatan
128	Tata Pamong	1.1.08	Melakukan sosialisasi VMTS kepada seluruh Unit pemangku Kepentingan	Badan Perencanaan	Unit Kerja	90%	Sosialisasi hasil survei VMTS kepada seluruh unit kerja.	Laporan Survey Kepuasan	30	Kegiatan
							Monitoring tindak lanjut atas rekomendasi hasil survei secara berkala.	Laporan Monev	1	Kegiatan
129	Tata Pamong	3.1.02-24	Persentase jabatan struktural yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi berdasarkan analisis jabatan	WR 2	Badan Perencanaan	82%	Asesmen dan evaluasi kompetensi jabatan secara berkala.	Laporan pelatihan kompetensi jabatan	1	Kegiatan
							Pelatihan kompetensi jabatan struktural minimal 1 kali setahun.	Laporan kegiatan	1	Kegiatan
							Evaluasi dan laporan berkala atas kompetensi pejabat struktural.	Lapora kegiatan		Kegiatan
							Sosialisasi Analisis Jabatan Universitas tahun 2025/2029	Laporan Sosialisasi Anjab	1	Kegiatan
							Sosialisasi Tupoksi kerja lembaga dan Unit kerja Universitas Muhammadiyah Makassar tahun 2025/2029	Laporan Sosialisasi Tupoksi	1	Kegiatan
130	Tata Pamong	3.1.26	Persentase capaian hasil survey kepuasan pembelajaran dan layanan unit kerja	BPM	Unit Kerja	≥90 %	Survei kepuasan pembelajaran dan layanan unit kerja secara daring minimal sekali dalam satu semester.	Laporan Survey Kepuasan	1	Kegiatan
							Sosialisasi hasil survei kepada seluruh unit kerja.	Laporan Survey	1	Kegiatan
							Monitoring tindak lanjut atas rekomendasi hasil survei secara berkala.	Laporan Monev	1	Kegiatan
131	Tata Pamong	3.1.27	Universitas Muhammadiyah Makassar menerapkan pelaksanaan 6 (enam) Fungsi Manajemen yang mencakup Perencanaan, Pengorganisasian, Penempatan, Pengarahan, Pengendalian/Pengawasan, dan Pelaporan	Badan Perencanaan	Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi	100%	Sosialisasi dan pendampingnan penggunaaan Aplikasi SIMDISPADU (Sisitem Manejemen Desain Perencanaan Terpadu	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Insentif Tim Adhoc penginputan Data Proker 2025-2028 ke Aplikasi SIMDISPADU	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Kegiatan Evaluasi Laporan Kinerja Unit kerja/Lembaga berkala setiap semester tahun 2025/2026	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas		Laporan kinerja Rektor Universitas	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi dan pelaporan tahunan pematauan dan evaluasi VMTS Universitas dan tindak lanjutnya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi Rencana Induk Pengembangan- Jangka Panjang (RIP-JP) Universitas dan laporan pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi dan pelaporan tahunan pematauan dan evaluasi VMTS Universitas dan tindak lanjutnya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Penyusunan VMTS berdaya saing global dengan melibatkan seluruh unit kerja dan stekholder dan laporan pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi dan pendampingan Penyusunan laporan tahunan realisasi RKT Universitas dan laporan pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi Struktur Organisasi Tata Kelola dan Tupoksi kerja/Analisis Jabatan Universitas Muhammadiyah Makassar dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi Tupoksi Universitas dan Laporan pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi Laporan Hasil Tindak Lanjut Pelaksanaan Renstra dan laporan pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi Pelaksanaan RIP-JP dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi Laporan Tindak Lanjut Capaian RIP-JP dan laporan pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Kegiatan Penyusunan Laporan Kinerja Tahunan Universitas Muhammadiyah Makassar	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi Laporan Kinerja Tahunan Universitas dan Laporan pelaksanaannya	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi laporan Tahunan realisasi RKTT (Rencana Kerja Tengah Tahunan) Universitas	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Pidato Rektor dan Realisasi kinerja Universitas Muhammadiyah Makassar	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi dan pendampingnan penggunaaan Aplikasi SIMDISPADU (Sistem Manejemen Desain Perencanaan Terpadu	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
132	Tata Pamong	3.1.38	Ketersediaan dokumen formal dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan terhadap rencana strategis	Badan Perencanaan	Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi	100%	Sosialisasi Penyusunan Rencana Operasional (Renop)/RKT Universitas dan laporan pelaksanaannya	Laporan Sosialisasi	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Sosialisasi Pengajuan Program Kerja tahun 2025/2026	Laporan Sosialisasi	1	Kegiatan
					Universitas/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Pendampingan penyusunan Laporan Kinerja Rektor Tahun 2025/2026	Laporan Pendampingan Penyusunan Laporan Kinerja	1	Kegiatan
							Rencana Kerja Tahunan Universitas Tahun 2026	Laporan RKT 2026	1	Kegiatan
							Rencana Kerja Tengah Tahunan Universitas Tahun 2026	Laporan RKTT 2026	1	Kegiatan
133	Tata Pamong	3.1.39	Perolehan Akreditasi Prodi oleh Lembaga internasional bereputasi	BPM/ Fakultas/ Pascasarjana	Universitas	5%	Visitasi Akreditasi Internasional	Akreditasi	6	Prodi
							Penyusunan LKPS Prodi	Akreditasi	6	Prodi
							Penyusunan LED	Akreditasi	6	Prodi
							Insentif Akreditasi Prodi	Akreditasi	6	Prodi
							Akreditasi Internasional IAAHEH (Kedokteran)	Akreditasi	2	Prodi
							Akreditasi Internasional IABEE (Teknik)	Akreditasi	1	Prodi
							Persiapan akreditasi prodi (visitasi lapangan) (berdekatan dengan LED)	Akreditasi	6	Prodi
					Program Studi		Akreditasi minimun Program Studi baru	Akreditasi	21	Akreditasi
					Program Studi		Iuran Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM)	Akreditasi	14	Akreditasi
					Program Studi		Biaya Penyusunan Dokumen Re-Akreditasi	Akreditasi	21	Akreditasi
					Program Studi		Biaya Asesmen Lapangan (AL)	Akreditasi	21	Akreditasi
					Program Studi		Biaya Monitoring dan Evaluasi	Akreditasi	6	Akreditasi

134	Tata Pamong	3.1.52	Universitas Muhammadiyah Makassar memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kelola	Badan Perencanaan	Semua Unit	100%	Sosialisasi Struktur dan Eselonisasi Organisasi Tata Kelola Universtas Muhammadiyah Makassar Tahun 2024/2028	Laporan Sosialisasi SOTK	1	Kegiatan
							Kegiatan Penyusunan dan pendampingan RIP-JP Universitas yang melibatkan Stakeholder	Dokumen	1	Kegiatan
							Sosialisasi dan pendampingan penyusunan RIP-JP Unit Kerja/Lembaga tahun 2024/2028	Laporan Sosialisasi	1	Kegiatan
135	Tata Pamong	3.1.56	Universitas Muhammadiyah Makassar dokumen rencana strategis (Renstra)	Badan Perencanaan	Semua Unit	100%	Sosialisasi Renstra 2024-2028 Universitas	Laporan sosialisasi renstra 2024-2028	1	Kegiatan
							Pendampingan penyusunan Renstra ke Fakultas	Laporan pendampingan Renstra	2	Kegiatan
							Evaluasi penyusunan Renstra Fakultas	Laporan Evaluasi Renstra	1	Kegiatan
136	Tata Pamong	3.1.58	Keterlaksanakan sistem penjaminan mutu internal (SPMI)	Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi	100%	Audit mutu internal Akademik (SPMI Universitas Muhammadiyah Makassar) (Asesmen Lapangan) dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan Audit Mutu InternalAkademik	1	Kegiatan
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Analisis Resiko audit mutu internal akademik Universitas dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan Analisis Risiko Universitas	1	Kegiatan
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Analisis Resiko audit mutu internal akademik Prodi dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan Analisis Risiko Prodi	66	Kegiatan
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Analisis Resiko audit mutu internal non-akademik dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan Analisis Risiko AMI Non Akademik	21	Kegiatan
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Rapat Tinjauan Manajemen AMI Akademik dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan RTM AMI Akademik	1	Kegiatan
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Rapat Tinjauan Manajemen dan Rencana Tindak Lanjut AMI Akademik dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan RTM dan RTL	1	Dokumen
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Hasil Tindak Lanjut AMI Akademik Universitas	Laporan Hasil Tindak Lanjut AMI	1	Dokumen
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Rapat Tinjauan Manajemen AMI Lembaga dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan RTM AMI Lembaga	1	Kegiatan
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Laporan Rapat Tinjauan Manajemen dan Rencana Tindak Lanjut AMI Lembaga dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan RTM dan RTL AMI Lembaga	1	Dokumen
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Laporan Hasil Tindak Lanjut AMI Lembaga	Laporan Hasil Tindak Lanjut AMI Lembaga	1	Dokumen
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Rapat Tinjauan Manajemen dan Rencana Tindak Lanjut Fakultas dan Penyusunan laporannya (AMI) dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan RTM dan RTL Fakultas	66	Kegiatan
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Hasil Tindak Lanjut (AMI) Akademik Prodi	Laporan Hasil Tindak Lanjut AMI Prodi	66	Dokumen
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Insentif tim Auditor mutu Internal (AMI) Akadenik	Laporan Insentif Auditor	132	Insentif
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Insentif Penyusunan Laporan Audit Mutu Internal di Fakultas	Laporan Insentif Penyusunan Laporan AMI	9	Insentif
137	Tata Pamong	3.1.64	Universitas Muhammadiyah Makassar membuka program studi baru: 1. Prodi (S1) dan Profesi Kedokteran Gigi 2. Prodi (S1) dan Profesi Keperawatan 3. Prodi Dokter Spesialis Emergensi Medisin **4. Prodi (S1) Teknik Pertambangan** 5. Prodi (S1) Psikologi **6. Profesi Insiyur** **7. Profesi Insiyur Arsitek** **8. Profesi Apoteker** **9. Prodi (S1) Desain Komunikasi Visual** 10. Prodi (S1) Ilmu Hukum **11. Prodi (D4) Digital Forensik** 12. Prodi (S1) Olahraga **13. Prodi (S3) Manajemen** **14. Prodi (S3) Ilmu Administarsi/Kebijakan Publik** **15. Prodi (S1) Hubungan Internasional** **16. Prodi (S2) Ilmu Pemerintahan** **17. Prodi Dokter Spesialis Bedah** **18. Prodi Spesialis Anestesi**	BPM	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	15%	Workshop persiapan akreditasi internasional bagi program studi target usulan serta Konsultasi rutin dengan asesor akreditasi internasional.	Prodi Baru	10	Kegiatan
				WR 2	BPM		Pendampingan intensif oleh tim asesor internal menjelang asesmen akreditasi.	Laporan	2	Kegiatan
138	Tata Pamong	3.1.65	Persentase keberhasilan mitigasi risiko yang berdampak pada kelancaran operasional dan pencapaian tujuan strategis Universitas Muhammadiyah Makassar	Badan Perencanaan	Semua Unit	100%	Pemeliharaan dan update sistem rekam medik elektronik klinik	Tersedianya software SIM klinik yang update setiap tahun	1	Kegiatan
							Pembuatan dashboard risiko yang dapat diakses oleh manajemen untuk pemantauan secara cepat.	Laporan kegiatan	1	Kegiatan
							Workshop atau pelatihan risiko bagi pejabat struktural dan staf kunci untuk memahami serta mengenali risiko potensial.	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
							Sosialisasi hasil Analisis data tren penerimaan mahasiswa baru dan mitigasi resiko (Koordinasi dgn PMB)	Laporan Kegiatan		Kegiatan
							Kegiatan hasil Analisis data kinerja akademik (Penyelesain Studi mahasiswa, riset, PKM, publikasi dll)	Laporan Kegiatan		Kegiatan
							Kegiatan hasil Analisis data terkait SDM (Dosen dan Tendik)	Laporan Kegiatan		Kegiatan
							Sosialisasi Mitigasi Resiko dan laporan Pelaksanaanya	Laporan Kegiatan		Kegiatan
							Sertifikasi kompotensi pemahaman SNI ISO 21000:2018 (Standar Manajemen Risiko)	Laporan Kegiatan	2	Kegiatan
							Mitigasi risiko program studi	Laporan Kegiatan	57	Kegiatan
							Mitigasi risiko Unit kerja (Badan, Sudirektorat,Fakultas/Pasacasarjana, Lembaga,UPT)	Laporan Kegiatan	96	Kegiatan

139	Kerjasama	4.1.25	Jumlah kerjasama dengan Perguruan Tinggi yang termasuk dalam Daftar QS 200 *Asia Rangking*	LKUI/Global Excellence Center/ Pusat Solusi Limbah Berkelanjutan (Sustainable Waste Solutions Center)	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	100%	Riset kolaborasi dengan perguruan tinggi QS Asia minimal sekali setahun.	Laporan Pelaksanaan	1	Kegiatan
							Publikasi hasil kerjasama minimal satu kali setahun.	Laporan Pelaksanaan	1	Kegiatan
140	Sistem Informasi	7.1.29.5	Persentase layanan legalisir online untuk verifikasi data alumni yang valid, dan dimutakhirkan secara berkala	Universitas	DAKMA	100%	Pengembangan layanan legalisir online untuk verifikasi data alumni yang valid,	Aplikasi dan Laporan pelaksanaan	1	Kegiatan
							Sosialisasi layanan legalisir online untuk verifikasi data alumni yang valid	Laporan pelaksanaan kegiatan	1	Kegiatan
141	Sistem Informasi	7.1.31.2	Persentase pelaksanaan program kerja pada Sistem Digital Manajemen Perencanaan Terpadu (SIMAPDU)	Badan Perencanaan		100%	Sosialisasi dan Workshop penggunaaan SIMDISPADU (Input laporan dokumen dan laporan keuangan ke Aplikasi)	Laporan Sosialisasi	1	Kegiatan
142	Sistem Informasi	7.1.32	Tingkat kepuasan pengguna (dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan) terhadap sistem informasi universitas	Lembaga Sistem Informasi dan Teknologi	Semua Unit	≥ 85%	Survey kepuasan pengguna terhadap sistem informasi	Laporan Survey	1	Kegiatan
143	Sistem Informasi	7.1.33	Jumlah pelatihan dan sosialisasi penggunaan sistem informasi bagi sivitas akademika	Lembaga Sistem Informasi dan Teknologi	Semua Unit	4x/tahun	Sosialiasi penggunaan aplikasi data kerjasama di tingkat Program studi	Laporan Sosialisasi	1	Kegiatan
144	Sistem Informasi	7.1.34	Persentase layanan administrasi yang berbasis digital dan paperless	Lembaga Sistem Informasi dan Teknologi	Unit Kerja terkait	100%	Pembuatan aplikasi DSSO	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pembuatan aplikasi CPL	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pembuatan aplikasi SiMDISPADU	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pembuatan Aplikasi LBPKUI,	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pembuatan SIM LPKA	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pembuatan aplikasi P4AIK	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pembutan aplikasi Kepegawaian	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pembuatan aplikasi pemantau Mahasiswa	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pembuatan Aplikasi Mitigasi Resiko	Aplikasi	1	Kegiatan
							Pengembangan Website Pemeringkatan Unismuh Global Excellence Centre	Website	1	Kegiatan
							Sinkronisasi Aplikasi GIFt Learning dengan SIMAK Unismuh Makassar (Ganjil dan Genap)	Website	1	Kegiatan
145	Sistem Informasi	7.1.35	Persentase aplikasi yang terintegrasi berbasis Mobile (android/IOS) /mobile friendly	Lembaga Sistem Informasi dan Teknologi	Semua Unit	100%	Pengembangkan aplikasi yang terintegrasi berbasis Mobile (android/IOS) /mobile friendly			
146	Internasionalisasi	11.1.01	Keanggotaan Program Studi pada organisasi profesi di tingkat internasional	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	Fakultas/ Pascasarjana	4 organisasi	Seminar/workshop nasional/internasional terkait kampus hijau & pengelolaan limbah	Laporan Kegiatan	1	Kegiatan
							Benchmarking ke kampus yang sudah menerapkan program Zero Waste (UGM)	Laporan Benchmarking	1	Kegiatan
							Kunjungan ke lembaga pengelola limbah profesional (NGO lingkungan, Dinas Lingkungan Hidup)	Laporan Kunjungan	1	Kegiatan
147	Internasionalisasi	11.1.02	Universitas dan/atau Program Studi menyelenggarakan kegiatan internasional	Unismuh Global Excellence Center	Universitas/Fakultas/ Pascasarjana	6 negara/ tahun	*Internasional Conference*	Laporan Konferensi	1	Kegiatan
148	Internasionalisasi	11.1.04	Persentase program studi yang memiliki standar reputasi internasional	BPM	Fakultas/ Pascasarjana	30%	Program studi mengikuti akreditasi internasional sesuai dengan bidang keilmuan.	Program Studi terakreditasi Internasional	9	Kegiatan
							Pelatihan Auditor Internasional	Auditor Internasional	1	Kegiatan
							Pendampingan bagi program studi yang mengajukan sertifikasi internasional.			
149	Internasionalisasi	11.1.06	Mahasiswa Asing Penuh Waktu (Full-Time)	LPMB/LKUI/ LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	≥1,0%	Students Summer Course (International)	Mahasiswa Asing	1	Kegiatan
							Pengembangan kerja sama dengan universitas luar negeri, kedutaan besar, dan agen pendidikan internasional untuk rekrutmen mahasiswa asing	Laporan kegiatan	1	Kegiatan
150	Internasionalisasi	11.1.07	Mahasiswa Asing Paruh Waktu (Part-Time)	LPMB/LKUI/ LPKA	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	≥1,2%	Program modular, short courses, atau credit transfer yang sesuai dengan kebutuhan mahasiswa asing paruh waktu.	Mahasiswa Asing	1	Kegiatan
151	Internasionalisasi	11.1.09	Persentase dosen Asing dengan total keseluruhan dosen	LKUI	Fakultas/ Pascasarjana	≥5%	Kerja sama dengan universitas luar negeri untuk mendatangkan dosen tamu atau visiting professor.	Dosen Asing	3	Kegiatan
							program joint teaching	Laporan kegiatan	1	Kegiatan
152	Internasionalisasi	11.1.12	Persentase Lembaga/Unit Kerja yang tersertifikasi ISO 21001:2018	WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi	100%	Audit Eksternal Dokumen Sertifikat ISO 21001: 2018 (Tahun 2026)	Laporan Audit Eksternal Dokumen Sertifikat ISO 21001: 2018 (Tahun 2026)	1	Kegiatan
					BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Pendampingan Dokumen ISO 21001: 2018 dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan Pendampingan Dokumen ISO 21001: 2018	1	Kegiatan
					BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Insentif Audit Internal sertifikasi ISO 21001:2018	Laporan Insentif Audit Internal sertifikasi ISO 21001:2018	87	Insentif
153	Internasionalisasi	11.1.13	Persentase program Pertukaran Pelajar antara luar negeri	LKUI/LP3DF	Fakultas/ Pascasarjana	30%	Forum bilateral dengan mitra strategis untuk mempromosikan pertukaran pelajar	Laporan kegiatan	1	Kegiatan
							Laporan kerjasama credit transfer system (Pelaksanaan Kegiatan Student Exchange untuk 2 Prodi ; Arsitektur dan PWK)	Laporan Kerjasama	1	Kegiatan
							Program Pertukaran Pelajar Internasional (Outbound)	Program pertukaran Mahasiswa Internasional	1	Kegiatan
154	Internasionalisasi	11.1.16	Jumlah publikasi jurnal nasional dan internasional bereputasi	LP3M	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	1500	Kelompok riset (research group) di berbagai bidang ilmu untuk meningkatkan produktivitas publikasi.	Publikasi Internasional	1	Kegiatan
				WR 2	SDKA		Penelitian Hibah Kolaborasi Internasional	Publikasi Internasional	1	Kegiatan
155	Internasionalisasi	11.1.19	Jumlah hibah penelitian internasional yang diperoleh universitas	LP3M	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	≥10 hibah/tahun	Bank data proposal penelitian internasional sebagai referensi bagi dosen dalam menyusun proposal yang lebih kompetitif.	Publikasi Internasional	1	Kegiatan

156	Internasionalisasi	11.1.23	Peningkatan peringkat Universitas Muhammadiyah Makassar dalam QS Asia University Rankings	LKUI	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	Peringkat 500+ QS Asia University Rankings.	Kerja sama akademik dengan universitas top dunia melalui program double degree, joint degree, dan pertukaran mahasiswa.	Peningkatan Peringkat Internasional	1	Kegiatan
							Program Pemeringkatan QS (Quacquarelli Symonds)	Peningkatan Peringkat Internasional	1	Kegiatan
				UNISMUH Global Excellence Center/ Fakultas/ Pascasarjana	Universitas		Pendampingan QS Asia University Rankings dengan Ahli	Laporan Pendampingan QS Asia Ranking	1	Kegiatan
					Universitas		Rapat Teknis, Pengumpulan dan Validasi Data, Penyusunan Dokumen Evidence, dan Evaluasi Isian QS Asia University Rankings	Laporan Kegiatan Persiapan QS Asia University Rankings	1	Kegiatan
					Universitas		Pendampingan QS Sustainability Rankings dengan Ahli	Laporan Pendampingan QS Sustainability Ranking	1	Kegiatan
					Universitas		Rapat Teknis, Pengumpulan dan Validasi Data, Penyusunan Dokumen Evidence, dan Evaluasi Isian QS Sustainability Rankings	Laporan Kegiatan Persiapan QS Sustainability Ranking	1	Kegiatan
					Universitas		Pendampingan QS World University Rankings dengan Ahli	Laporan Pendampingan QS World University Rankings	1	Kegiatan
					Universitas		Rapat Teknis, Pengumpulan dan Validasi Data, Penyusunan Dokumen Evidence, dan Evaluasi Isian QS World University Rankings	Laporan Kegiatan Persiapan QS World University Rankings	1	Kegiatan
							Program Pemeringkatan THE (Times Higher Education)	Peningkatan Peringkat Internasional	1	Kegiatan
					Universitas		Pendampingan THE Impact Rankings dengan Ahli	Laporan Pendampingan THE Impact Rankings	1	Kegiatan
					Universitas		Rapat Teknis, Pengumpulan dan Validasi Data, Penyusunan Dokumen Evidence, dan Evaluasi Isian THE Impact Rankings	Laporan Kegiatan Persiapan THE Impact Rankings	1	Kegiatan
					Universitas		Pendampingan THE World University Rankings dengan Ahli	Laporan Pendampingan THE World University Rankings	1	Kegiatan
					Universitas		Rapat Teknis, Pengumpulan dan Validasi Data, Penyusunan Dokumen Evidence, dan Evaluasi Isian THE World University Rankings	Laporan Kegiatan Persiapan THE World University Rankings	1	Kegiatan
					Universitas		Pendampingan THE Interdisciplinary Science Rankings dengan Ahli	Laporan Pendampingan THE Interdisciplinary Science Rankings	1	Kegiatan
					Universitas		Rapat Teknis, Pengumpulan dan Validasi Data, Penyusunan Dokumen Evidence, dan Evaluasi Isian THE Interdisciplinary Science Rankings	Laporan Kegiatan Persiapan THE Interdisciplinary Science Rankings	1	Kegiatan
					Universitas		Program Pemeringkatan UI Green Metric	Laporan Pendampingan Pemeringkatan UI Green Metric		
					Universitas		Pendampingan UI GreenMetric Rankings dengan Ahli	Laporan Pendampingan Pemeringkatan UI Green Metric	1	Kegiatan
					Universitas		Rapat Teknis, Pengumpulan dan Validasi Data, Penyusunan Dokumen Evidence, dan Evaluasi Isian UI GreenMetric Rankings	Laporan Kegiatan Persiapan Pemeringkatan UI Green Metric	1	Kegiatan
157	Internasionalisasi	11.1.28	Rangking pada 4ICU	UNISMUH Global Excellence Center/ Fakultas/ Pascasarjana	Universitas	90%	Pendampingan Peningkatan ranking 4ICU	Laporan Pendampingan Peningkatan ranking 4ICU	1	Kegiatan
158	Internasionalisasi	11.1.29	Rangking pada Webometrics	UNISMUH Global Excellence Center/ Fakultas/ Pascasarjana	Universitas	90%	Pendampingan Peningkatan ranking Webometric	Laporan Pendampingan Peningkatan Ranking Webometric	1	Kegiatan
159	Pengelolaan Pembelajaran	22.1.06	Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran	Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi	100%	Penyusunan Laporan Monev (Fakultas/pascasarjana) Ganjil/Genap dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan Monev (Fakultas/pascasarjana) Ganjil/Genap	66	Dokumen
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Rapat Tinjauan Manajemen Monev (Ganjil dan Genap) dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan RTM Monev (Ganjil dan Genap)	2	Kegiatan
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Penyusunan laporan Rapat Tinjauan Manajemen dan Rencana Tindak Lanjut Monev (Ganjil dan Genap) dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan RTM dan RTL Monev (Ganjil dan Genap)	2	Dokumen
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Laporan Hasil Tindak Lanjut Monev (Ganjil dan Genap)	Laporan Hasil Tindak Lanjut Monev (Ganjil dan Genap)	2	Dokumen
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Rapat Tinjauan Manajemen dan Rencana Tindak Lanjut Fakultas dan Penyusunan laporannya (MONEV Ganjil/Genap) dan Laporan Pelaksanaannya	Laporan RTM dan RTL Fakultas dan Penyusunan laporannya (MONEV Ganjil/Genap)	132	Kegiatan
				Universitas/BPM	Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Laporan Hasil Tindak Lanjut (MONEV Ganjil/Genap)	Laporan Hasil Tindak Lanjut (MONEV Ganjil/Genap)	132	Dokumen
				WR 2	BPM/Fakultas/ Pascasarjana/Prodi		Insentif Tim Monev GKM dan laporan pelaksanaannya	Laporan Insentif Tim Monev GKM	132	Insentif
							Rapat Tinjauan Manajemen Tracer Study	Laporan RTM Tracer Study	1	Kegiatan
160	Luaran Penelitian	27.1.08	Persentase publikasi dosen pada prosiding seminar internasional bereputasi dari total dosen homebase	WR 2		25%	Workshop kepenulisan prosiding internasional bereputasi	Publikasi Prosiding Internasional	1	Kegiatan
161	Luaran Penelitian	27.1.13	Persentase kegiatan Pagelaran/Pameran/ Presentasi dosen pada forum di tingkat internasional ≥ 1 judul pertahun dalam 3 tahun terakhir.	Fakultas/ Pascasarjana	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	2.50%	Penyelenggaraan kegiatan internasional dalam bentuk pameran/pagelaran/presentasi tiap tahun dan Pelaporan tahunan kegiatan internasional yang diikuti oleh dosen.	Laporan keterlibatan dosen dalam kegiatan Internasional (pameran/pagelaran/presentasi)	1	Kegiatan
							Sosialisasi hasil kegiatan internasional dosen tiap akhir tahun akademik.	Laporan sosialisasi kegiatan internasional	1	Kegiatan
162	Luaran PkM	30.1.06	Publikasi PKM pada Media Massa internasional untuk Hibah PKM kolaborasi internasional setiap tahunnya	LP3M	Prodi D3/ S1/ Profesi/ S2/ S3	10%	Pendampingan proses pengiriman publikasi PKM ke media massa internasional dan Pelaporan rutin jumlah publikasi media massa internasional	Laporan Kegiatan Pendampingan Publikasi PKM	1	Kegiatan

BIDANG 5

REKOMENDASI HASIL KEBIJAKAN PIMPINAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
TAHUN 2025/2026

A. KEBIJAKAN UMUM

NO	PROGRAM KEBIJAKAN
1	Revisi statuta untuk menyesuaikan regulasi baru Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah
2	Revisi Rencana Induk Pengembangan (RIP) untuk menyesuaikan program daya saing internasional
3	Pembukaan program studi baru berbasis pada studi kelayakan yang mencerminkan kebutuhan dunia kerja
4	Peraturan Rektor terkait penerimaan dosen baru dan dosen pindahan
5	Pembentukan unit kerja berdasarkan Analisis Beban Kerja (ABK)
6	Pembangunan gedung Laboratorium Terpadu, Pusat Antar Universitas (PAU) dan FKIP, Pascasarjana serta Gedung Pengembangan Sumber Daya Manusia PWM
7	Optimalisasi penerimaan mahasiswa baru melalui jalur reguler, Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL), Program Studi di Luar Kampus Utama (PSDKU), dan Program Fast Track
8	Pemberian beasiswa mahasiswa asing melalui bank mitra
9	Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan program kerja berbasis digital

B. KEBIJAKAN ASET

NO	PROGRAM KEBIJAKAN
1	Pedoman pengelolaan asset (perencanaan, pengadaan, penempatan, pendataan dan pemeliharaan asset)
2	Pendoman pelepasan dan penghapusan asset
3	Seluruh asset tanah dan bangunan universitas harus atas nama persyarikatan Muhammadiyah
4	Asset Sertipikat tanah dan bangunan harus terinventarisasi dengan baik dan aman
5	Update sistem informasi asset yang terintegrasi dengan seluruh unit kerja

C. KEBIJAKAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	PROGRAM KEBIJAKAN
1	Dosen Tetap Persyarikatan dimanfaatkan secara maksimal dan didorong kenaikan pangkat dan Jabatan fungsionalnya
2	Tingkat kesejahteraan dosen dan karyawan tetap diperhatikan
3	Karyawan tetap persyarikatan dilakukan penyesuaian tunjangan kinerja
4	Dosen DPK LLDIKTIWilayah IX dan Kopertais Wilayah VIII dimaksimalkan tugasnya
5	Pengawasan dan pemantauan terhadap dosen dan karyawan dilakukan secara berkala
6	Melakukan update data karyawan universitas dan mengevaluasi karyawan yang tidak produktif/ tidak aktif diistirahatkan
7	Memberlakukan aturan kepegawaian dan aturan purna bakti ekfetif
8	Karyawan yang berpendidikan S3 dan memiliki kemampuan keilmuan dan keahlian serta dibutuhkan pada prodi tertentu dapat dialihakn menjadi dosen
9	Penerimaan Tenaga dosen dan karyawan disesuaikan kebutuhan dan dilakukan secara bertahap
10	Dosen yang masih S1 sampai tahun 2026 belum juga selesai Studi S2 maka harus diminta menjadi karyawan biasa, jika dibutuhkan atau diberhentikan / mengundurkan diri
11	Tenaga pengajar diharapkan melakukan proses segera untukmendapatkan jabatan fungsional asisten ahli
12	Mendorong dosen untuk studi lanjut ke program Doktor (S3)
13	Pengangkatan relawan karyawan Ldak boleh dilakukan oleh unit kerja tanpa sepengetahuan pimpinan universitas
14	Penyusunan dokumen pedoman kepegawaian (pedoman penilaian kinerja pegawai, pedoman mutasi dan rotasi, dll)
15	Digitalisasi Data SDM dalam bentuk Human Resource Informa3on System (HRIS) terintegrasi.
16	Penyusunan database dosen, tenaga kependidikan, dan karyawan berbasis digital (Maksimalisasi SIMPEG) sebagai pusat database SDM

D. KEBIJAKAN PENGEMBANGAN UNIVERSITAS

NO	PROGRAM KEBIJAKAN
1	Mempersiapkan pembukaan program studi: 1. Prodi (S1) dan Profesi Kedokteran Gigi 2. Prodi (S1) dan Profesi Keperawatan 3. Prodi Dokter Spesialis Emergensi Medisin 4 Prodi (S1) Teknik Pertambangan 5. Prodi (S1) Psikologi 6. Profesi Insiyur 7. Profesi Insiyur Arsitek 8. Profesi Apoteker 9. Prodi (S1) Desain Komunikasi Visual 10. Prodi (S1) Ilmu Hukum 11. Prodi (D4) Digital Forensik 12 Prodi (S1) Olahraga 13 Prodi (S3) Manajemen 14. Prodi (S3) Ilmu Administarsi/ Kebijakan Publik 15. Prodi (S1) Hubungan Internasional 16. Prodi Dokter Spesialis Bedah 17. 17. Prodi Spesialis Anestesi

E. KEBIJAKAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN PEMBERIAN NAFKAH

NO	PROGRAM KEBIJAKAN
1	Pembukaan rekening bank syariah secara kolektif bagi seluruh unit kerja untuk memudahkan monitoring pergerakaran dana di unit kerja
2	Pemberian uang muka sebagai uang persediaan secara berimbang bagi setiap unit kerja
3	Perlu dibuatkan SOP penggunaan uang muka atau uang persediaan
4	Permohonan Pencairan dana/anggaran kegiatan menggunakan TOR dan melaporkan hasil kegiatan
5	Mekanisme pencairan anggaran kegiatan sebesar 70% (pencairan pertama) dan 30% pada saat kegiatan selesai dengan melampirkan laporan penggunaan dana dan

	laporan luaran kegiatan (pencaiaran dana kegiatan selanjutnya dapat diproses jika lapaoran kegiatan sebelumnya sudah dilaporkan)
6	Pencairan dana/anggaran kegiatan melalui transfer ke rekening unit kerja masing-masing
7	Peraturan tentang pengelolaan keuangan dan pemberian nafkah Dosen dan Karyawan
8	Peraturan tentang penerimaan dana yang bersumber dari mahasiswa dan non mahasiswa harus terpusat di rekening Universitas
9	Merancang sistem informasi keuangan yang terintegrasi dengan seluruh unit kerja untuk memudahkan pelaporan penggunaan dana kegiatan yang transparan dan akuntabel
10	Peraturan tentang mekanisme audit internal bidang keuangan, operasional dan aset

F. KEBIJAKAN AKREDITASI DAN PEMERINGKATAN

NO	PROGRAM KEBIJAKAN
1	Pengembangan Unismuh Makassar periode 2024-2028 diarahkan secara konsisten sesuai road map dalam Rencana Induk Pengembangan (RIP) dengan penekanan pada daya saing internasional
2	Memperkuat posisi universitas dalam daya saing internasional pada pemeringkatan Edurank, Webometric, Unirank, Time Higher Education, Asia University Ranking, dan World University Ranking.
3	Pengembangan daya saing program studi melalui pemeringkatan The Times Higher Education World University Ranking by Subject
4	Pengembangan daya saing program studi melalui akreditasi internasional yang LAMnya telah memiliki instrument akreditasi internasional.
5	Mempertahankan capaian akreditasi unggul universitas
6	Menindaklanjut pelaksanaan surveillance Sertifikasi ISO 21001-2018 pada seluruh unit kerja
7	Mempertahankan prodi yang telah terakreditasi unggul dan meningkatkan akreditasi prodi baik sekali menjadi terakreditasi unggul

G. KEBIJAKAN USAHA BISNIS

NO	PROGRAM KEBIJAKAN
1	Membentuk holding company untuk mengatur seluruh usaha/ unit bisnis
2	Menyusun Pedoman corporate bylaw untuk holding company dan anak perusahaan
3	Membentuk usaha/ unit bisnis BMT yang berfokus pada lembaga keuangan syariah
4	Memaksimalkan pemanfaatan Asset produktif
5	Menyusun pedoman penerimaan dan penggunaan dana yang bersumber dari usaha/ unit bisnis
6	Usaha/ Unit bisnis harus dikelola secara profesional dan menguntungkan sehingga berkontribusi dalam pengembangan Universitas

BAB V
PENUTUP

A. Kesimpulan

Rapat Kerja Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun Akademik 2025–2026 merupakan forum strategis kelembagaan yang dilaksanakan untuk meningkatkan mutu tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi. Kegiatan ini telah dirancang secara sistematis melalui tahapan pembukaan, pemaparan materi strategis, sidang komisi, pleno hasil komisi, dan penutupan. Dari rangkaian tersebut, raker berfungsi sebagai sarana evaluasi diri, konsolidasi organisasi, dan penyusunan arah pengembangan universitas.

Melalui pelaksanaan raker, Universitas Muhammadiyah Makassar diharapkan memperoleh rumusan program kerja dan kebijakan strategis pada berbagai bidang utama, yaitu akademik dan kerja sama, sumber daya dan keuangan, AIK dan kemahasiswaan, sistem informasi dan penjaminan mutu, serta kebijakan tata kelola universitas. Dengan demikian, raker menjadi pijakan penting dalam mengarahkan pelaksanaan program universitas pada Tahun Akademik 2025–2026 secara lebih terencana, terukur, dan sinergis.

B. Saran

Agar hasil Rapat Kerja dapat memberikan dampak nyata bagi pengembangan Universitas Muhammadiyah Makassar, maka rumusan program kerja dan rekomendasi kebijakan yang dihasilkan perlu ditindaklanjuti dalam bentuk rencana operasional setiap bidang, unit, dan lembaga. Tindak lanjut ini penting agar hasil raker tidak berhenti pada forum pembahasan, tetapi benar-benar terimplementasi dalam program dan kegiatan nyata universitas.

Selain itu, diperlukan mekanisme monitoring dan evaluasi berkala terhadap pelaksanaan hasil raker. Hal ini sejalan dengan kedudukan raker sebagai

bagian dari evaluasi diri dan penjaminan mutu internal universitas. Dengan monitoring yang konsisten, setiap rumusan program kerja dapat diukur ketercapaiannya, dievaluasi efektivitasnya, dan disempurnakan secara berkelanjutan.

Demikian laporan pelaksanaan Rapat Kerja Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun Akademik 2025–2026 ini disusun sebagai gambaran pelaksanaan kegiatan dan hasil umum yang dicapai berdasarkan panduan raker. Diharapkan laporan ini menjadi dokumen pendukung dalam pelaksanaan program kerja universitas serta menjadi rujukan dalam evaluasi dan pengembangan kelembagaan pada periode berikutnya.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
Jl. St. Alauddin No. 259 Makassar 90221 - (0411) 866972, 881593, Fax (0411)8655 - http://www.unismuh.ac.id.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَٰنِ الرَّحِيمِ

DOKUMENTASI RAPAT KERJA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
TAHUN AKADEMIK 2025-2026
Tanggal 29-30 Agustus 2025





MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
Jl. St. Alauddin No. 259 Makassar 90221 - (0411) 866972, 881593, Fax (0411)8655 - http://www.unismuh.ac.id.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَٰنِ الرَّحِيمِ





بسم الله الرحمن الرحيم





MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
Jl. St. Alauddin No. 259 Makassar 90221 - (0411) 866972, 881593, Fax (0411)8655 - http://www.unismuh.ac.id.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَٰنِ الرَّحِيمِ



,



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
Jl. St. Alauddin No. 259 Makassar 90221 - (0411) 866972, 881593, Fax (0411)8655 - http://www.unismuh.ac.id.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَٰنِ الرَّحِيمِ





MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَٰنِ الرَّحِيمِ

SURAT KEPUTUSAN

REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

NOMOR: 496 TAHUN 1447 H/2025 M

TENTANG

PANITIA RAPAT KERJA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR
TAHUN AKADEMIK 2025-2026

Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar

Menimbang :

1. Bahwa untuk kelancaran Rapat Kerja Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun Akademik 2025-2026, maka dipandang perlu untuk membentuk panitia pelaksana.
2. Untuk terlaksananya kegiatan tersebut, maka perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.

Mengingat :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tanggal 10 Agustus 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 TAHUN 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
5. Pedoman Pimpinan Pusat Pimpinan Nomor; 02/PED/1.0/B/2012 Tentang Perguruan Tinggi.
6. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi PP Muhammadiyah Nomor 0117/ICTN/1.3/D/2020 tentang ketentuan pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi.
7. Surat Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi Penelitian dan Pengembangan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 0013/KTN/I.3/I/2024 tentang Statuta Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun 2024.

Memperhatikan: Rapat Pimpinan Universitas pada tanggal 4 Agustus 2025.

Alamat: Jalan Sultan Alauddin Nomor 259, Makassar, Sulawesi Selatan. 90222
Telepon (0411) 866972, 881 593, Fax. (0411) 865 588
E-mail: rektorat@unismuh.ac.id / info@unismuh.ac.id | Website: unismuh.ac.id

MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Menetapkan:

Pertama : Menetapkan nama-nama Panitia Rapat Kerja Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun Akademik 2025-2026, sebagaimana terlampir dan menjadi bagian tak terpisahkan dengan Surat Keputusan ini.

Kedua : Surat Keputusan berlaku sejak tanggal ditetapkan dan berakhir apabila Kegiatan selesai atau dicabut kembali.

DITETAPKAN DI MAKASSAR
Makassar, 11 Safar 1447 H
5 Agustus 2025 M

Rektor,

Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, ST., MT., IPU.
NBM. 795107

Tembusan kepada yang terhormat:
1. Para Wakil Rektor
2. Kepala Biro SDK
3. Arsip

MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Lampiran Surat Keputusan:
Nomor: 496 TAHUN 1447 H/2025 M
Hal : Panitia Rapat Kerja Unismuh Makassar Tahun Akademik 2025-2026

Pengarah	: Prof. Dr. Gagaring Pagalung, M. Si., Ak., CA.
	: Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, ST., MT., IPU.
Pembina	: Prof. Dr. H. Andi Sukri Syamsuri., A. Md., S. Pd., M. Hum.
	: Dr. H. Mawardi Pewangi, M. Pd. I.
Steering Commite	: Dr. Burhanuddin, S. Sos., M. Si. (Ketua)
	: Dr. Khaeruddin, M. Pd. (Wakil Ketua)
	: Mustaqim Muhallim, S. Ag. (Sekretaris)
Penanggungjawab	: Dr. Hj. Ihyani Malik, S. Sos., M. Si.
Ketua	: Prof. Dr. H. Nursalam, M. Si.
Wakil Ketua	: Dr. Ir. Amrullah Mansida, ST., MT., IPM., Asean-Eng
Sekretaris	: Dr. Ir. Rahmi, S. Pi., M. Si., IPU.
Wakil Sekretaris	: Sandi Pratama, S. Pd.I., M. Pd.I.
Bendahara	: Sahabuddin Nanda., SE., MM.
Wakil Bendahara	: Dr. Ismail Badollahi, M. Si., Ak.CA.

Divisi Persidangan:

1. Prof. Hartono Bancong, M. Pd., Ph. D. (Koord)
2. Maharida, S. Pd., M. Pd.
3. Wahyuddin, S. Pd., M. Pd.
4. Dr. Muhammad Muzaini, M. Pd.
5. Dr. Sirajuddin, S. Pd., M. Pd.
6. Andi Nur Anna AS, S. Kep.
7. Nurbiah Eka Susanty, S. ST., M. Kes.

Divisi Acara:

1. Muh. Alka, S. Pd., M. Pd. (Koord)
2. Muhammad Yusran, ST.
3. Dzulkaidar Nurjam, SM
4. Muhammad Aris, S. Pd., M. Pd.
5. Abustan, S. Pd., M. Pd.
6. Imaduddin, S. Kom.
7. Andi Ade Amrini, SM.

Divisi Perlengkapan:

1. Sofyan, S.Sos. (Koord)
2. Kube Daud, S. Pd., M.Pd.
3. Andi Santri, SH., MH.
4. Dr. Syahban Nur, S. Pd., M. Pd.
5. Ahmad Affandi, S. Sos., M. Si.
6. Muh. Said Wahab, SE., MM.
7. Abuhasan, S. Pd., M. Pd.

Divisi Sekretariat:

1. Try Gustaf Said, S. Pd., M. Pd. (Koord)
2. Muhammad Amin, S. Pd., M. Pd.
3. Wahyudi Malik, SE.
4. Azlinda, SE.
5. Nurul Atira, SE.
6. Novi Indah Sari, S. Sos.
7. Besse Magfira, S. Pd.

Divisi HUMAS:

1. Hadisaputra, S. Pd., M. Si. (Koord)
2. Dr. Yahya Mustafa, M. Si.
3. Drs. Asnawi

Divisi IT:

1. Harun, S. Pd. (Koord)
2. Muh. Fakhrul AK., S. Pd., M. Pd.
3. Arinal Hidayat, S. Sos.

Alamat: Jalan Sultan Alauddin Nomor 259, Makassar, Sulawesi Selatan. 90222
Telepon (0411) 866972, 881 593, Fax. (0411) 865 588
E-mail: rektorat@unismuh.ac.id / info@unismuh.ac.id | Website: unismuh.ac.id

4. Muh. Rizal KR, S. Ag., MM.
5. Sulaeman, ST., MM., M. Sn
6. Ir. Nasrullah
7. Bukhairul Iman

Divisi Konsumsi:

1. Rismawati, SE. (Koord)
2. Harlijsah, SE.
3. Hartati, SE., M. Ak.
4. Hartini Nanda, SE.
5. Sitti Fatimah, S. Pd.
6. Harlinda, S. Sos.
7. Sitti Hajar, SE.
8. Nurindah, SE.

Divisi Keuangan:

1. Andi Muhammad Yamin, ST. (Koord)
2. Imran Nurul Arifin, S. Pd.
3. Andi As'adul Islam, S. Kom.
4. Yusdayanti, S. Pd., M. Pd.
5. Andi Fikri Imran, S. Pd.
6. Mita Astuti, SE., M. Ak.
7. Andi Nurul Oktaviani, S.M.
8. Dewi Astuti, SE.

Divisi Keamanan dan Tenaga Bantu:

1. Haeruddin Makassau, S.Pd. (Koord)
2. Zulfikar, S. Pd.
3. Mursyid, S. Pd.
4. Alimuddin, SE.
5. Ariyani Hamzah
6. Ilawati
7. Marini

4. Akbar Riyansyah, S. Pd.
5. Ilham, S. Pd., M. Pd.
6. Yusri
7. Aswar, S. Sos., M. Sos.

Divisi Teknisi:

1. Muslimin, ST. (Koord)
2. Mustaming Nanda, ST.
3. Andi Rivai.
4. Arman, SE.
5. Muhammad Arfah, SE.
6. Dinul Yaqin.
7. Irvan, SE.
8. Muhammad Rifai

Divisi Kesehatan:

1. dr. Tiara Qalbu Dhuafa (Koord)
2. Mustiara, S. Kep.

Masyita, S. Kep., Ners

Divisi Driver:

1. Syarifuddin, S. Sos. (Koord)
2. Amir
3. Saidul, SE.
4. Muzakkir
5. Bayu Rexa
6. Daniel
7. Maulana, S. Pd.

Rektor,

Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, ST., MT., IPU.
NBM. 795107

LAMPIRAN: PEMBAGIAN KOMISI

KOMISI A : AKADEMIK DAN KERJASAMA

UNSUR KOMISI A

Penanggungjawab : Prof. Dr. H. Andi Sukri Syamsuri, A. Md., S. Pd. M.Hum.

1. **Ketua :**
2. **Sekretaris :**
3. **Persidangan :**

TEMPAT : Ruang Ballroom Balai Sidang Lantai 3

NO	NAMA	JABATAN
1	Dr. Muhammad Muzaini, M.Pd	Ketua Pusat Publikasi dan Verifikasi Instrumen KTI Mahasiswa Pascasarjana
2	Dr. M. Rusli Malli, M.Pd.I	Ketua Prodi Megister Pendidikan Islam
3	Prof. Dr. Munirah M.Pd	Ketua Prodi Magister Pendidikan Bahasa Indonesia / Anggota Senat
4	Dr. Ir. Ahmad Ac, S.T., M.M.,IPM	Ketua Prodi Magister Manajemen
5	Dr. Mukhlis, S.Pd., M.Pd	Ketua Prodi Magister Pendidikan Dasar
6	Dr. Radiah Hamid, M.Pd	Ketua Prodi Magister Bahasa Inggris
7	Dr. Mohammad Natsir, M.P	Ketua Prodi Magister Agribisnis / Anggota senat
8	Kaharuddin, S.Pd.,M.Pd.,Ph.D	Ketua Prodi Magister Pendidikan Sosiologi
9	Dr. St. Fithriani Saleh, S.Pd., M.Pd	Ketua Prodi Magister Pendidikan Matematika
10	Dr. Linda Arisanty Razak, S.E.,M.Si.Ak	Ketua Prodi Magister Akuntansi
11	Prof. Dr. Ir. Hj. Ratnawati Tahir, M.Si	Ketua Prodi Program Doktor Agribisnis

12	Prof. Dr. Bahaking Rama, MS.	Ketua Prodi Program Doktor Pendidikan Islam
13	Dr. Salwa Rufaida, S.Pd.,M.Pd	Ketua Prodi Program Doktor Pendidikan
14	Prof. Dr. Ir. Ratnawati Tahir, M.Si.	Ketua Prodi Program Doktor Agribisnis/ Anggota Senat
15	Dr. Andi Husniati, S.Pd., M.Pd	Wakil Dekan I FKIP/ Ketua Unit Penjaminan Mutu
16	Dr. Ummi Khaerati, S.Pd.,M.Pd	Ketua Prodi Pend. Bhs Inggris
17	Rahmatia Tahir, S. Pd., M. Pd	Ketua Prodi Pend. Biologi
18	Ma'rup, S. Pd.,M. Pd	Ketua Prodi Pend. Matematika
19	Dr. Ma'ruf, S. Pd., M. Pd	Ketua Prodi Pend. Fisika
20	Dr. Aliem Bahri S.Pd.,M.Pd	Ketua Prodi PGSD / Kepala SD Muhammadiyah
21	Dr. Jamaluddin Arifin, M Pd	Ketua Prodi Pend. Sosiologi
22	Meisar Ashari, S. Pd., M. Sn	Ketua Prodi Pend. Seni Rupa
23	Dr. Muhajir, S.Pd.,M.Pd	Ketua Prodi PPKN
24	Dr. Andi Paida, S.Pd., M.Pd.	Ketua Prodi PPG
25	Amri Amal, S.Pd.,M.Pd	Pengelola Lab IPA PGSD
26	Hilmi Hambali, S.Pd.,M.Kes	Pengelola Lab Biologi
27	Samsa, S.Pd.,M.Pd	Pengelola Lab Komputer
28	Agusdiwana Suarni, S.E.,M.ACC	Wakil Dekan I Febs
29	Asdar, S.E.,M.Si	Kaprodi IESP
30	Nasrullah S.E.,M.M.	Kaprodi Manajemen
31	Dr. Muhammad Najib Kasim, S.E.,M.Si	Kaprodi Ekonomi Islam

32	Muh. Khaedar Sahib, SE., M.Ak.	Kaprodi Perpajakan
33	Andi Risfan Rizaldi, S.E.,M.M.	Kepala Lab FEBS
34	Dr. M. Ilham Muchtar, Lc.,M.A	Wakil Dekan I FAI
35	Dr. Hasanuddin, S.E.Sy., M.E	Ketua Prodi Ekonomi Syariah
36	Nur Fadillah Amin, S.Pd.I.,M.Pd.I	Ketua Prodi Pendidikan Bahasa Arab
37	Dr. Aliman, Lc.,M.Fil.I	Ketua Prodi Komunikasi Penyiaran Islam
38	Hasan Bin Juhanis, Lc.,M.S	Ketua Prodi Al Ahwal As Syaksiyah
39	Nasrulhaq, S.Sos., MPA	Wakil Dekan I Fisipol
40	Dr. Syukri, S.Sos.,M.Si	Ketua Prodi Ilmu Komunikasi
41	Dr. Ir. Hj. Irnawaty Idrus, S.T.,M.T.,IPM.,IAI	Wakil Dekan I/ Sekretaris Unit Penjaminan Mutu
42	Ir. M. Agusalim, S.T.,M.T.	Ketua Prodi Teknik Pengairan
43	Adriani, S.T.,M.T	Ketua Prodi Teknik Elektro
44	Hj. Citra Amalia Amal, S.T.,M.T	Ketua Prodi Arsitektur
45	Muhyiddin A.M. Hidayat, S.Kom.,M.T	Ketua Prodi Informatika
46	Nini Apriani Rumata, S.T.,M.T.	Ketua Prodi Perencanaan Wilayah dan Kota
47	Farida Gaffar, ST., MT	Kepala Lab. Teknik
48	Dr. Nadir, S.P.,M.Si	Wakil Dekan I/ Ketua Prodi Agribisnis
49	Dr. Asni Anwar, S.Pi.,M.Si	Ketua Prodi Budidaya Perairan
50	Dr. Ir. Rosanna., M. P	Ketua Prodi Agroteknologi

51	Dr. dr. Andi Weri Sompa, M.Kes., Sp.N (K)	Wakil Dekan I FKIK
52	Dr. dr. Ami Febriza Ahmad, M.Kes	Ketua Prodi Pendidikan Dokter
53	dr. Corona Rintawan, Sp.EM.,KDM	Ketua Prodi Pendidikan Dokter Spesialis
54	Dr.dr. Hj. Sitti Musyafirah, Sp.KK	Ketua Prodi Profesi Dokter
55	Daswati, S.SiT.,M.Keb	Ketua Prodi Kebidanan
56	Ratna Mahmud, S.Kp.,Ns.,M.Kes	Ketua Prodi Keperawatan
57	apt. Sulaiman, S.Si., M. Kes	Ketua Prodi Farmasi
58	Afdhal, S.H., M.Kn	Kaprodi Hukum Bisnis
59	Drs. H. M. Arfah Bas'ha, M.Pd.I	Kepala Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan, dan Sistem Informasi (BAAKSI)
60	Baso Ardi Mattawang, S.E., M.M.	Kepala Bagian Akademik Kemahasiswaan, dan Alumni
61	Dr. Khaeruddin, S. Pd., M.Pd.	Ketua Lembaga Pengembangan Pendidikan Dan Pembelajaran Digital Futuristik (LP3DF)
62	Dr. Muh. Arief Muhsin, S. Pd., M.Pd	Ketua LP3M
63	Dr. Syamsiah, M.Si	Ketua Devisi HAKI (LP3M) / Anggota Senat
64	Dr. Abdul Munir Kondongan, M.Pd.	Sekretaris Devisi HAKI (LP3M)
65	Dr. Idham Khalid, S.E., M.M.	Ketua Devisi Pengabdian (LP3M)
66	Dr. Ir. Muh. Yunus Ali, S.T., M.T., IPM	Sekretaris Devisi Pengabdian (LP3M)
67	Dr. Ir. Irwan Mado, M.P.	Ketua Devisi Penelitian (LP3M)

68	Dr. Agustan, M. Pd.	Sekrektaris Devisi Penelitian (LP3M)
69	Dr. Nasrun, S. Pd., M. Pd.	Ketua Lembaga Sertifikasi Profesi
70	Faidhul Adziem, S.E.,M.Si	Ketua Devisi Pendidikan dan Pelatihan LP2AI
71	Dr. Andi Mulawakkan Firdaus, M.Pd.	Ketua Devisi Pengembangan Kurikulum dan MBKM LP2AI
72	Dr. Abdul Wahid, S.Pd., M.Pd	Ketua Devisi Pembelajaran LP2AI
73	Maharida, S.Pd.,M.Pd	Ketua Lembaga Kerjasama Dan Urusan Internasional (LKUI)
74	Wildhan Burhanuddin, S. Pd., M. Hum.	Sekretaris Lembaga Pengembangan Bahasa, KUI, & Kerjasama
75	Prof. Sulfasyah, S.Pd.,M.A.,Ph. D.	Ketua Lembaga Pembinaan Dan Pengembangan Bahasa (LP2B)/ Anggota Senat
76	Dr. Muhammad Akhir, M.Pd.	Ketua Lembaga Penerimaan Mahasiswa Baru
77	Nursinah, S. Hum	Kepala UPT. Perpustakaan & Penerbitan
78	Anshar, Lc., MA.	Kepala Bidang 1 Akademik Ma'had All Birr

KOMISI B : SUMBER DAYA DAN KEUANGAN, ADMINISTRASI UMUM, KEUANGAN, DAN ASET

UNSUR KOMISI B

Penanggungjawab : Dr. Hj. Ihyani Malik, S.Sos.,M.Si

1. **Ketua : Sahabuddin Nanda, SE., MM.**
2. **Sekretaris : Dr. Ismail Badollahi, M. Si., Ak., CA.**
3. **Persidangan :**

TEMPAT : Ruang Aula Gift Gedung Menara Iqra Lantai 2

NO	NAMA	JABATAN
1	Nurul Athirah, S.E	KTU BPH
2	Muh Zarkasih Yunus, S.Pd.	Kepala Tata Usaha Pascasarjana
3	Dr. Tasrif Akib, S.Pd., M.Pd.	Wakil Dekan II FKIP/ Ketua Prodi PAUD
4	Dr. Syekh Adi Wijaya, M.Pd.	Ketua Prodi Pend. Bhs Indonesia
5	Ernawati, S.Pd.,M.Pd	Sekretaris Prodi PGSD
6	Riskawati, S.Pd.,M.Pd	Pengelola Lab Fisika
7	Amar Ma'ruf, S.Pd., M.Pd	Pengelola Lab B. Inggris dan B. Indonesia
8	Nuryadi, S.Pd., M.Pd.	Kepala Lab Microteaching
9	Safaruddin, S.Pd.	Lab Matematika
10	Drs. Baso Nasrullah, M.M.	Kepala Tata Usaha FKIP
11	Dr. Mira, S.E., M.Ak. Ak.	Wakil Dekan II Febs/ Kaprodi Akuntansi
12	Nur Aliah, S.Ag	Kepala Tata Usaha Fakultas Ekonomi dan Bisnis
13	Nurhidayah M. S.Pd.I., M.Pd.I	Wakil Dekan II FAI
14	Syamsuddin, S.Sos.,M.AP	Kepala Tata Usaha Fakultas Agama Islam
15	Andi Ibrahim M	Lab Microteaching FAI

16	Nur Khaerah, S.Ip., M.I.P	Wakil Dekan II / Sekprodi Ilmu Pemerintahan
17	Rahmawati, S.E	Kepala Tata Usaha Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
18	Dr. Ir. Andi Makbul Syamsuri, S.T.,M.T.,IPM	Wakil Dekan II Fakultas Teknik
19	Suryani Prawita Sari, S.Pd.,M.Pd.	Kepala Tata Usaha
20	Dr. Ir. Hikmah, S.Hut., M.Si.,IPM	Wakil Dekan II/ Ketua Prodi Kehutanan / Anggota Senat
21	Dr. Harnita Agusanty, S.Pi.,M.Si	Kepala Lab Fakultas Pertanian
22	Sabria, S.Pd	Kepala Tata Usaha Fakultas Pertanian
23	dr. Irwan Ashari, M.Ed. Ed., AIFO., FIHFAA	Wakil Dekan II FKIK
24	dr. Andi Tenri Padad, M. Med.,Ed.,Sp.KJ	Sekretaris Prodi Profesi Dokter
25	Nurfadilah, S.Farm.,M.Si	Sekretaris Prodi Farmasi
26	dr. Andi Salsa Anggraini, M.Kes.	Kepala Lab. Kedokteran dan Ilmu Kesehatan
27	Syafruddin, S.Si.,M.Kes	Kepala Lab Prodi Farmasi
28	Nurlina, S.ST.,M.Keb	Kepala Lab Prodi Kebidanan
29	Zulfiah Samiun, S.Kep.,Ners.,M.Kes	Kepala Lab Prodi Keperawatan
30	Hj. Rosdiana B, S.T., M.M.	Kepala Tata Usaha Fak. Kedokteran dan Ilmu Kesehatan
31	Sahabuddin Nanda, S.E., M.M.	Biro Administrasi Umum, Keuangan, Sumber Daya, dan Asset (BAUKS)
32	Mitha Astuti, S.E.,M.M	Juru Bayar Universitas
33	Dr. Ismail Badollahi, S.E., M. Si., Ak., CA.	Kepala Bagian Perencanaan Anggaran

34	Muh. Rizal, KR., S.Ag., MM.	Kepala Bagian SDM & Kepegawaian
35	Dra. Hj. Indra Jauharini Amri, M. Pd.	Kepala Bagian Inventarisasi & Asset
36	Andi Muhammad Yamin, S.T	Kepala Bagian Verifikasi Penggunaan Anggaran
37	Try Gustaf, S.Pd., M.Pd.	Kepala Bagian Kepangkatan, Serdos, dan BKD
38	Hartini Nanda, S.Ag	Kepala Bagian Umum & Sekretariat
39	Hadisaputra, S. Pd., M. Pd.	Kepala Bagian Humas & Protokoler
40	Dr. Ishaq Madeamin, S. Pd., M. Pd.	Sekretaris LP2AI
41	Dr. Hj. Fatmawati, M.Si.	Kepala Pusat Solusi Limbah Berkelanjutan Sustainable Waste Solutions Center (SWSC)/ Ketua Prodi Magister Administrasi Publik
42	Ida Aryani, S.Sos	Kepala Tata Usaha Perpustakaan dan Penerbitan
43	dr. Dian Ayu Fitriani, MARS	Direktur Klinik
44	Fhadla Nisaa, S.KM.,M.Kes	Administrasi dan Umum
45	Syamsul Bakri, S.Pd.,M.Pd	KTU Ma'had All Birr
46	dr. Muhammad Ihsan Kitta, M.Kes.,Sp.OT (K)	Wakil Direktur Sarana Prasarana dan SDM RS PKU
47	dr. Suriah Tjegge, MH.,FisQua	Wakil Direktur Pelayanan Medik dan Pendidikan RS PKU
48	Surmani Susilawati, S.Si.,M.Si	Konsorsium Pengelola Humas, Keuangan, dan Sarana Prasarana Pesmadina
49	Reski Kurnia Putri, S.Pd	Tata Usaha SD Unismuh Mks
50	Drs. Amir Mr, M.M	Kepala SMA Muhammadiyah I Unismuh Mks
51	Murlina, S.H	KTU SMA
52	Drs. Kandacong Melle, M.Pd.	Kepala SMP Unismuh
53	Sitti Khadijah, S.Ag	KTU SMP Unismuh

54	H. Samsuddin, S.Pd.	Direktur Pesantren Darul Falaah Bissoloro
55	Alimuddin, SE.	KTU Pesantren Darul Falaah Bissoloro
56	Supriadi, S.Pd.	Kepala Sekolah SMP Islam Darul Falaah Bissoloro
57	Ismail., S.P	Kepala Sekolah SMK Trenqaun Darul Falaah
58	Derman, S.Pd., M.Pd.	Kepala Madrasah Aliyah Darul Falaah
59	Aris, S.Pd., M. Pd.	Gerai Suara Muhammadiyah
60	Sulthanillah Alwi, S.T	Pengelola Balai Sidang Lt. 3
61	Dr. Mahmud Nuhung, S.E.,M.Si	Ketua Halal Centre
62	Zulkifli Nurdin, S.H.,M.H	Kepala Pusdiklat
63	Misnawati, S.E	Unismuh Water

KOMISI C : AL-ISLAM KEMUHAMMADIYAHAN, KEMAHASISWAAN, ALUMNI, DAN KADERISASI

UNSUR KOMISI C

Penanggungjawab : Dr. H. Mawardi Pewangi, M. Pd.I.

1. **Ketua :**
2. **Sekretaris :**
3. **Persidangan :**

TEMPAT : Ruang Kelas 1 FKIK Lantai 2 Balsid

NO	NAMA	JABATAN
1	Dr. Muhammad Nawir, S.Ag., M.Pd	Wakil Dekan III FKIP/ Ketua Prodi Teknologi Pendidikan
2	Dr. Sam'un Mukramin, S.Pd., M.Pd.	Wakil Dekan IV FKIP/ Sekretaris Prodi Pend. Sosiologi
3	Nasir, S.Pd.,M.Pd	Sekretaris Prodi Teknologi Pendidikan
4	Dr. Anin Asnidar, S. Pd., M. Pd	Sekretaris Prodi Pend. Bhs Indonesia
5	Ismail Sangkala, S.Pd.,M.Pd	Sekretaris Prodi Pend. Bhs Inggris
6	Abdul Gaffar, S.Pd.,M.Pd	Sekretaris Prodi Pend. Matematika
7	Dr. M. Yusuf Alfian Rendra Anggoro KR, S.E., M.M.	Wakil Dekan III Febs
8	Dr. Samsul Rizal, S.E.,M.M.	Wakil Dekan IV Febs
9	Zalkha Soraya, S.E., M.M	Sekprodi Manajemen
10	Masrullah., S.E., M. AK	Sekprodi Akuntansi
11	Elli, S.Pd.I.,M.Pd.I	Wakil Dekan III
12	Yakub, S.Pd.I.,M.Pd.I	Wakil Dekan IV

13	Dr. Muhammad Ridwan, S.H.,M.H	Sekretaris Prodi Ekonomi Syariah
14	Abd. Rahman, S.Pd.I.,M.Pd.I	Sekretaris Prodi Pendidikan Bahasa Arab
15	Dr. Abdul Fattah, M.Th.I	Ketua Prodi Pendidikan Agama Islam
16	St. Muthahharah, S.Pd.I.,M.Pd.I	Sekretaris Prodi Pendidikan Agama Islam
17	Agil Husain Abdullah, S.Sos.,M.Pd	PLT Sekretaris Prodi Komunikasi Penyiaran Islam
18	Ridwan Malik, S.H.I.,M.H.	Sekretaris Prodi Al Ahwal As Syaksiyah
19	Dr. Nur Wahid, S. Sos., M. Si	Wakil Dekan III / Kaprodi Administrasi negara
20	Abdul Gafur, S.Sos., M.AP.	Wakil Dekan IV Fisipol
21	Nurbiah Tahir, S.Sos.,M.AP	Sekretaris Prodi Administrasi Negara
22	Soemitro Emin Praja, S.T., M.Si.	Wakil Dekan III
23	Dr. Alamsyah.,S.Pd.I., M.H.	Wakil Dekan IV/ Sekretaris Pusat Pengkajian, Pengembangan, Dan Pengamalan Al Islam Kemuhammadiyahan
24	Kasmawati, S.T.,M.T	Sekretaris Prodi Teknik Pengairan
25	Rahmania, S.T.,M.T	Sekretaris Prodi Teknik Elektro
26	Siti Fuadillah Al Humairah Amin, S.T.,M.T.	Sekretaris Prodi Arsitektur
27	Muhammad Ikbal, S.Pi.,M.Si	Wakil Dekan III
28	Dr. Ir. Nurdin Mappa, M.M.	Wakil Dekan IV/ Sekretaris Pusat Pengkajian, Pengembangan, Dan Pengamalan Al Islam Kemuhammadiyahan
29	Jauhar Mukti, S.Hut.,M.Hut.,IPP	Sekertaris Prodi Kehutanan

30	Muh. Ikmal Saleh., S.P., M. Si	Sekretaris Prodi Agribisnis
31	dr. Asdar, Sp.B	Wakil Dekan III
32	dr. Ihsan Jaya R, S.Ked.,M.H	Wakil Dekan IV
33	dr. Nurmila, M. Kes., Sp. PD	Sekretaris Prodi Pendidikan Dokter
34	Fitria, S.ST.,M.Keb	Sekretaris Prodi Kebidanan
35	Ummul Fadhilah, S.ST.,M.Keb	Sekretaris Prodi Pendidikan Profesi Bidan
36	Auliah Andika Rukman, S.H., M.H.	Wakil Dekan Hukum/ Sekretaris Dewan Kehormatan, Etik, dan Advokasi
37	Khaeruddin Makkasau, S.Pd.	Kepala Bagian Keamanan, Kebersihan, & Keindahan
38	Dr. Ir. Nenny, S.T.,M.T.,IPM	Ketua LPKA
39	Dr. Dian Pramana Putra, S.Pd.,M.Pd.	Sekretaris LPKA
40	Wahyuddin, S.Pd.,M.ED	Ketua Devisi Pengembangan Kreativitas dan Prestasi Mahasiswa LPKA
41	Dr. Syahban Nur, S.Pd.,M.Pd	Devisi Pengembangan Minat Bakat dan Kelembagaan Mahasiswa LPKA
42	Dr. Hamzah, S.P.,M.Si	Devisi Beasiswa dan Kesejahteraan Mahasiswa LPKA
43	Dr. Dahlan Lamabawa, M.Ag	Ketua Lembaga Pengkaderan Dan Pembinaan Bakat Kepemimpinan Mahasiswa (LPPBPM)/ Anggota Senat
44	Drs. Samhi Muawwan Djamal, M. Ag.	Kepala Pusat Pengkajian, Pengembangan, Dan Pengamalan Al Islam Kemuhammadiyahan
45	Zainal Abidin, S.H.,M.H.	Ketua Devisi Dakwah, Qiraah dan Tahfidz
46	Dr. Ferdinan, M. Pd.I	Ketua Devisi Kurikulum Akademik dan Pembelajaran

47	Hisbullah Salam, S.Pd.,M.H	Pengelola Observatorium
48	Muh. Khaidir Luthfi. AS, S.Th.I.,M.Ag	Ketua Devisi Kader dan Pembinaan Cabang dan Ranting LP3AIK
49	M. Riady Jufri, S.H	Ketua Dewan Kehormatan Etik Dan Advokasi (DKEA)
50	Harto Imanayuddin, S. Pd.	Kepala Sub. Bagian Advokasi pada Dewan Kehormatan, Etik, dan Advokasi
51	Dr. Ir. Arifin Fattah, M.P.	Sekretaris PMB
52	Dr. KH. Abbas Baco Miro, LC	Direktur Pendidikan Ulama Tarjih
53	Ahmad Nasir, S. Ag., M. Pd.I.	Wakil Direktur Pendidikan Ulama Tarjih
54	H. Lukman Abd. Shamad, Lc., M.Pd.I	Direktur Mahad Al-Birr/ Bidang AIK, Bahasa dan Akademik Pesmadina
55	Dr. Muhammad Ali Bakri, M.Pd.	Wakil Direktur Mahad Al-Birr
56	Dr. Muktashim Billah, Lc., M.H.	Kepala Bidang 2 Kemahasiswaan Ma'had All Birr
57	St. Chaerani Djaya, S.Sos.,M.Pd	Konsorsium Pengelola Pesantren Mahasisiwa K.H. Jamaluddin Amien

KOMISI D : SISTEM INFORMASI, PENJAMINAN MUTU, PERENCANAAN, DAN DAYA SAING

UNSUR KOMISI D

Penanggungjawab : Dr. Burhanuddin, S.Sos.,M.Si

1. **Ketua :**
2. **Sekretaris :**
3. **Persidangan :**

TEMPAT : Ruang Kelas 2 FKIK Lantai 2 Balsid

NO	NAMA	JABATAN
1	Dr. Jaelan Usman, M.Si	Ketua Unit Penjaminan Mutu
2	Dr. Hafiz Elfiansya Parawu, M.Si	Sekretaris Unit Penjaminan Mutu
3	Abdan Syakur, S.Pd.,M.Pd	Sekretaris Unit Penjaminan Mutu
4	Asri Jaya, S.E,M.M	Ketua Penjaminan Mutu
5	Wa Ode Rayyani, S.E.,M.Si.,Ak.CA	Sekretaris Penjaminan Mutu
6	Hurriah Ali Hasan, S.T.,M.E.,Ph.D	Ketua Unit Penjaminan Mutu
7	Mursyid Fikri, S.Pd.I.,M.H.	Sekretaris Unit Penjaminan Mutu
8	Dr. Abdi, S.Pd.,M.Pd	Ketua Penjaminan Mutu
9	Dr. Rudi Hardi, S.Sos.,M.Si	Sekretaris Penjaminan Mutu/ Ketua Prodi Ilmu Pemerintahan
10	Dr. Sahabuddin, S.T.,M.T.	Ketua Unit Penjaminan Mutu
11	Dr. Ir. Irma Sribianti, S.Hut.,M.P.	Ketua Unit Penjaminan Mutu
12	Muthmainnah, S.Hut.,M.Hut	Sekretaris Unit Penjaminan Mutu
13	dr. Bramantyas Kusuma Hapsari, M.Sc.	Ketua Unit Penjaminan Mutu
14	Rahmawati, S.Kp.,M.Kes	Sekretaris Unit Penjaminan Mutu
15	Dr. Ir. Amrullah Mansida, ST., MT., IPM., ASEAN Eng	Ketua Badan Penjaminan Mutu/ Anggota Senat

16	Sandi Pratama, S.Pd., M.Pd	Sekretaris Badan Penjaminan Mutu
17	Wahyuddin, S. Pd., M. Pd.	Ketua Devisi Akreditasi Badan Penjaminan Mutu
18	Nasharuddin, S.Pd.,M.Sc	Ketua Devisi Tracer Study Badan Penjaminan Mutu
19	Prof. Dr. Nursalam, M.Si	Ketua Badan Perencana
20	Dr. Ir. Rahmi, S. Pi., M. Si. IPU	Sekretaris Badan Perencana
21	Dr. Muryani Arsal, S.E., M.M., Ak., CA.	Ketua Devisi Satuan Pengawas Internal Badan Perencana
22	Abdul Salam, S.E., M. Si., Ak., CA.	Sekretaris Devisi Satuan Pengawas Internal Badan Perencana
23	Dr. Sirajuddin, M.Pd	Kepala Devisi Bidang Perencanaan dan Manajemen Resiko Badan Perencana
24	Hartono, S.Pd., M.Pd., Ph.D	Ketua Lembaga Publikasi, Pemeringkatan Dan Daya Saing (Unismuh Global Excellence Center)
25	Harun, S.Pd., M.M	Ketua Lembaga Sistem Informasi Dan Teknologi

KOMISI E : KEBIJAKAN

UNSUR KOMISI E

Penanggungjawab : Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, S.T., M.T, IPU.

1. **Ketua : Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, S.T., M.T, IPU.**
2. **Sekretaris : Dr. H. Baharullah, M. Pd.**
3. **Persidangan :**

TEMPAT : Ruang Senat Lantai 17

NO	NAMA	JABATAN
1	Prof. Dr. H. Gagaring Pagulung, M.Si.,Ak.,CA	Ketua BPH
2	Mustakim Muhallim, S.Ag	Sekretaris BPH
3	Dr. Ir. H. Muh. Saleh Molla, M.M.	Bendahara BPH
4	Prof. Dr. H. Ambo Asse, M.Ag	Anggota BPH
5	Prof. Dr. H. Irwan Akib, M.Pd	Anggota BPH/ Ketua Dewan GB
6	Dr. Ir. H. Muhammad Syaiful Saleh, M.Si	Anggota BPH/ Ketua Dewan GB
7	Dr. Kamaruddin Moha, M.Pd	Anggota BPH
8	Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, S.T., M.T., IPU	Rektor
9	Prof. Dr. H. Andi Sukri Syamsuri, S.Pd.,M.Hum.	Wakil Rektor I
10	Dr. Hj. Ihyani Malik, S.Sos.,M.Si	Wakil Rektor II
11	Dr. H. Mawardi Pewangi, M.Pd.I	Wakil Rektor III
12	Dr. H. Burhanuddin, S.Sos.,M.Si	Wakil Rektor IV
13	Prof. Erwin Akib, M.Pd.,Ph.D	Direktur Pascasarjana/ Anggota Senat
14	Dr. Hj. Sukmawati, M.Pd	Wakil Direktur/ Anggota Senat
15	Dr. Ir. A. Ifayani Haanurat, M.M.	Sekretaris Direktur / Anggota Senat
16	Dr. H. Baharullah, M.Pd	Dekan FKIP/ Anggota Senat
17	Dr. Edi Jusriadi, M.M	Dekan Ekonomi & Bisnis / Anggota Senat

18	Dr. Amirah Mawardi, M.Si	Dekan FAI / Anggota Senat
19	Dr. Andi Luhur Prianto, S. IP.,M.Si	Dekan Fisipol / Anggota Senat
20	Ir. Muhammad Syafaat S.Kuba, S.T.,M.T	Dekan Teknik / Anggota Senat
21	Dr. Ir. Andi Khaeriyah, M.Pd	Dekan Pertanian / Anggota Senat
22	Prof. Dr. dr. Hj. Suryani As'ad, M.Sc.,Sp.GK (K)	Dekan FKIK/ Anggota Senat
23	Dr. Sitti Saleha Majid, M.H.I	Dekan Fak. Hukum
24	Prof. Dr. A. Rahman Rahim, M.Hum.	Ketua Devisi Koordinator KuliahWajib Pendidikan B. Indo, Inggris, PPKN, Pend. Kewarganegaraan LP2AI
25	Dr. H. Darwis Lantik, M.P	Anggota Dewan Pengawas RS
26	Dr. dr. Muh Ilyas, Sp. PD,K-P,Sp.P (K)	Anggota Dewan Pengawas RS
27	Muslimin B, S. Pd	Anggota Dewan Pengawas RS
28	Prof. Dr. Syarifuddin Wahid, Ph.D.,Sp.PA(K).,Sp.F.,DFM	Direktur RS PKU Muhammadiyah Unismuh Makassar
29	Dr. dr. Dara Ugi, S.Ked., M.Kes	Anggota Senat
30	Ir. Abdul Hafid, M.T	Anggota Senat
31	Naidah, S.E., M.Si.	Anggota Senat
32	Prof. Dr. Muhlis Madani, M.Si	Anggota Senat
33	Prof. Dr. Syafiuddin, M.P.	Anggota Senat
34	Prof. Dr. Ir. Darwis Panguriseng, M.Si	Anggota Senat
35	Prof. Dr. Andi Tenri Ampa, M.Hum	Anggota Senat
36	Prof. Dr. Akhmad, S.E., M.Si.	Anggota Senat
37	Prof. Dr. Alyas, M.Si	Anggota Senat
38	Prof. Dr. Ir. Zulkifli, M.M.	Anggota Senat
39	Prof. Dr. Nurlina Subair, M.Si	Anggota Senat
40	Prof. Dr. Eny Syatriana, S.Pd., M.Pd.	Anggota Senat

RAPAT KERJA
UNIVERSITAS MUHAMMDIYAH MAKASSAR
TAHUN 2025

PANITIA PENANGGUNG JAWAB SETIAP KOMISI

KOMISI	PANITIA PENANGGUNG JAWAB	WAKTU & RUANGAN
Komisi A	1. Dr. Muhammad Alka, M.Pd 2. Rismawati, SE 3. Sitti Hajar, SE 4. Abustan, S.Pd., M.Pd 5. Kube Daud, S.Pd., M.Pd 6. Aslinda, SE 7. Muhammad Said, S.Pd., M.Pd	• Sabtu, 30 Agustus 2025 • Pukul: 08.30-11.00 WITA • Tempat: Ruang Ballroom Balai Sidang Lantai 3
Komisi B	1. Sofyan, S.Sos 2. Harlinda, S.Sos 3. Dzulkaidar Nurjam, SM 4. Andi Ade Amrini, SM 5. Besse magfira, S.Pd	• Sabtu, 30 Agustus 2025 • Pukul: 08.30-11.00 WITA • Tempat: Aula Gift Gedung Menara Iqra Lantai 2
Komisi C	1. Dr. Syahban Nur, S.Pd., M.Pd 2. Andi Santri, SH., MH 3. Muhammad Aris, S.Pd., M.Pd 4. Sitti Fatimah, S.Pd 5. Hartati, SE., M.Ak 6. Hartini Nanda, SE 7. Imaduddin, S,Kom 8. And Novi Indah Sari, S.Sos	• Sabtu, 30 Agustus 2025 • Pukul: 08.30-11.00 WITA • Tempat: Ruang Kelas 1 FKIK Lantai 2 Balsid
Komisi D		• Sabtu, 30 Agustus 2025 • Pukul: 08.30-11.00 WITA • Tempat: Ruang Kelas 2 FKIK Lantai 2 Balsid
Komisi E	1. Harlisah, SE 2. Muhammad Yusran, ST 3. Abu Hasan, S.Pd., M.Pd 4. Wahyudi Malik, SE	• Sabtu, 30 Agustus 2025 • Pukul: 08.30-11.00 WITA • Tempat: Ruang Senat Lantai 17